

信息技术

教学参考资料

六年级下册

上海科技教育出版社

写给老师的话

新一轮的课程改革已进入发展期，每一位参与信息时代新课程的信息技术教师都应该清楚，这次课程改革最重要的变革是观念的变革。

为了提升学生的全面素质，新的课程标准在每门学科的课程目标上都从知识与技能，过程与方法，情感、态度与价值观三个维度来阐述。信息技术课程也是如此。另外，这次课程改革努力体现文理交融，在信息技术学科中，既有技术性比较强的各种系统的使用操作与设计方面的内容，也有关于信息技术与社会的关系等方面的内容。为了达成课程的目标，一方面教材的编写人员需要根据课程标准的要求遴选适当的内容，并从提升信息素养的角度组织内容结构，从而编写出符合课改理念的教材；另一方面则需要教师在教学中改变原来的“教师讲、学生记与练”的传统教学观，转变为“营造有利于学生主动创新的信息技术学习氛围”的新型教学观，而其核心是使学生成为学习的主体。但是，学生的主体性是必须通过教育培养形成的，因此，我们必须一方面始终注意领会这个观念，把握这个大方向，另一方面在具体地设计、组织和指导学生学习的过程时需要努力贯彻“以学生为中心”的教学方法。换句话说，教师应该掌握的不是“以教师为中心”的“教学方法”，而应该是“以学生为中心”的一种“导学方法”。教师的课堂行为主要是“着重引导、适度教导、及时辅导、关键指导”。

那么，怎样具体地实现“以学生为中心”的“导学方法”呢？就需要信息技术教师有科学的认识，足够的技术和创造性的教学艺术。

一、科学的认识

所谓科学的认识，包括科学地认识信息技术课程、科学地认识学生、科学地认识自己。

1. 科学地认识信息技术课程

(1) 必须认识到每一门课程都可分为两个层面：方案状态的课程组织和现实活动状态的课程组织。课程计划、课程标准、教材等就是方案状态的课程组织，是各级专家经过研究、协商而拟订，并通过有关部门的审查而正式颁布和出版的，信息技术教师需要按照它们执行或者使用。教师的教案则是现实活动状态的课程组织，是根据课程计划、

课程标准、教材等方案状态的课程组织，结合自己的学生、环境等因素而制订的在自己班级中实施的一种教学方案。由此可以看到，教师的教案具有显在作用性，所以必须反映学习者的参与情况，在学习活动中体现出学生的主体性。

(2) 认识信息技术课程的特点。信息技术课程所教学的信息技术是具有大众化特性的高科技；信息技术课程所确定的教学目标既有鲜明的层次性，又有不同发展的多向性；信息技术课程必须将所需要提升的信息素养附着在具体的综合性的教学内容上，学生则是通过实践性十分强的信息活动来学习信息技术的知识技能乃提高信息素养；学生在信息技术课程的前置知识技能上和学习心理上的差异性比其他学科突出，但是教学环境比其他学科丰富，更容易实现个性化。

2. 科学地认识学生

首先要认识到学生是学习过程的主体，所以要尊重学生。其次要认识到学生在信息技术课程的前置知识技能上和学习心理上的差异性，并且认识到差异既是困难，又是潜在的优势。

3. 科学地认识自己

首先，作为一个教师，在学生在学习过程中不该去包办代替学生的学习，而应该成为学习的设计者和导演，引导学生亲历信息活动过程，从而学习信息技术的应用，提升信息素养。其次，要了解自己的信息能力水平，自己的教学倾向和交流倾向，这样可以发扬自己的特色，并利用自己与学生的差异，发挥学生学习的主动性。

二、 足够的技术

足够的技术包括设计的技术、实施的技术和评价的技术。

1. 设计技术方面

首先在设计的着眼点上要有所转变，重点不是设计教师的活动，而是设计学生的学习活动，特别是设计如何能够让学生通过亲历提升信息素养的信息活动。因此，在选题上要选用学生感兴趣也能够自然学习的主题；在活动环节的划分上要适合于学生的分工合作学习或者独立学习，注意学生个人与学生群体、教师、活动内容整体协调；流程上要符合学生的学习节奏，保证在一定时间能够顺利完成。

2. 实施技术方面

实施时也要从学生的角度考虑，要善于利用课堂上学生提出的问题和学生的差异，生成鲜活的交流话题和活动，并且合理控制各个活动环节的完成与流程的转换。

3. 评价技术方面

评价上要发挥学生的主体性，利用学生的差异，加深学生的认识。

三、创造性的教学艺术

创造性的教学艺术同样对于形成和发挥学生主体性有着十分重要的作用。它包括欣赏、领悟、表达及组织等方面。首先，教师要能够欣赏学生的学习行为，不但要发现、表扬其中的进步和优点，而且对学生所犯的错误，只要它是由于学生的主动学习行为而产生的，就要肯定其主动性，这样学生就不会因为害怕出错而束手束脚，渐渐就会形成主体意识。其次，教师要能够领悟学生的表达和教材中所提供活动的深层次含义，帮助学生深入认识信息技术内容。第三，教师要善于以艺术的方式表达自己的意见，而不是简单粗暴地否定学生。第四，教师要善于以艺术的方式组织学生的学习活动，提高学生参与活动的积极性。

为配合教材的使用，本书提供了《信息技术》（六年级下册）各单元的教学设计方案。信息技术教师可以选择其中的有关内容直接应用于自己的教学设计，也可以参考其中的形式，根据学生和环境的具体情况，进行适当的修改和调整纳入自己的教学计划。

目 录

《信息技术》教材介绍	1
第一单元 陶罐和铁罐——制作电子演示文稿	10
活动 1 确定内容并规划演示文稿	13
活动 2 制作演示文稿	17
活动 3 美化和放映演示文稿	25
教学评价	29
教学资源	31
第二单元 袋鼠与围栏——制作有声音和动画效果的电子演示文稿	36
活动 1 确定内容并规划演示文稿	39
活动 2 明确任务并准备素材	43
活动 3 制作演示文稿	49
活动 4 美化作品并演示	54
教学评价	59
教学资源	61

《信息技术》教材介绍

一、教材的编写思想

1. 以已经正式颁布的《中小学信息技术课程指导纲要（试行）》为基础，以《义务教育阶段综合实践活动指导纲要（信息技术部分）》和专家正在研究编制的《义务教育阶段信息技术课程标准》为参考，在充分体现义务教育阶段信息技术课程的性质、基本理念、课程目标和内容标准的基础上全面落实教育部相关文件中的知识与技能、过程与方法、情感态度与价值观等多方面的课程目标，使学生在信息的获取、加工、管理、表达与交流的过程中，掌握信息技术，感受信息文化，增强信息意识，从而全面提高全体学生的信息素养。

2. 根据小学与初中两个不同年龄阶段学生的特点，科学规划阶段学习要求。按照相关文件的要求，构建重素养、多样化、有层次、有选择的义务教育阶段信息技术课程教材结构，为不同基础不同需要的学生的发展奠定基础。通过多样化的学习方式培养学生的探索精神与创新意识。

3. 提供充分的实践机会，以指导学生主动探索解决问题的方法，自主学习信息技术、关心信息技术的发展以及师生平等探讨交流。促进学生发展主动学习的能力、运用信息技术有创意地解决问题的能力；培养学生良好的思维和行为习惯。

4. 关注课程实施，渗透课程和教学评价的改革理念，为学校实施评价领域的改革创设条件，力求体现评价内容的多元化和评价方式的多样化，为学生有个性、有特色的发展提供空间。

二、教材特点

本套教材创导以活动任务引领“做中学”，追求理解的学习和有效的学习。

教材创设了多种学习活动机会。通过活动引导学生分析思考问题，形成对知识的认识和理解，从而达到掌握信息技术的基础知识要求；通过活动引导学生体会分析问题的一般过程和方法，掌握应用信息技术解决问题的思想和方法；通过活动为学生创造合作学习、探究学习的机会。

1. 全面落实提高信息素养的目标

◇ 强化信息意识

教材从情景的创设、任务的提出到活动设计，都引用生活中的例子，拉近了教学内容与现实生活的距离，同时能引导学生强烈感受到自己身处于一种信息无处不在，人们时时刻刻都在获取信息、处理信息和利用信息的环境，从而增强学生从信息的角度来分析和解决日常生活中的问题的意识。

◇ 关注知识与技能的掌握

知识与技能是信息素养的重要组成部分。信息技术是一门实践性与应用性都十分强的课程。学生动手操作能力的培养、对信息技术本质的理解、创造性思维的启发，都与实践的深入程度有关。教材设计的每一单元（活动）都始于实践，终于实践；技术知识的学习和技术思维的培养渗透在活动的过程中，技术能力提升也伴随于用技术解决问题的过程中。

◇ 培养批判性思维能力

批判性思维能力是信息素养的精髓。对信息来源、信息价值的判断与评价，对信息技术与人的关系的认识，对信息技术与社会发展的相互影响的认识，都离不开批判性思维能力。我们在教材中时刻注意引导学生分析问题、思考问题，有意识地加强对批判性思维能力的培养。

◇ 建构信息道德、规范与伦理

引导学生明确信息社会中有关信息的公民权利与义务、伦理与法规，形成与信息社会相适应的价值观与责任感，是信息素养教育的重要内容。教材中，我们主要从三个方面来落实这方面的培养目标：①给学生以必要的有关信息道德、规范和伦理方面的知识；②引导学生对与信息道德、规范与伦理有关的社会现象开展讨论，深化学生的认识；③在活动中，引导学生将信息道德、规范与伦理等知识落实到自己的实际行动中。

2. 具有一定的开放性, 为不同学习需求的学生全面提供发展机会

◇ 教材为不同基础不同需求的学生提供了充分的选择机会

教材在保证大部分学生能完成基本学习任务的前提下，各个单元还安排了相应栏目，用于提供不同程度的实践活动任务，以满足不同层次的学习需求。教材在为学生提供探索性、创造性的学习机会的同时也为教师创新教学方法提供了空间。

例如：在内容的呈现上，作为基础层次，小学教材以“案例+‘学着做’”的过程线

索，使学生在模仿着做的过程中学会做。伴随上述过程，小学教材设计了有指导的“学习单”，使有一定能力的学生有机会寻找自己的探究课题，记录、分析自己的问题和探索解决问题的方法。由此满足不同层次的学生们的学习需求。

另外，在小学教材中还设有“大擂台”栏目中的闯关题，也给予了学生多重学习实践的机会。

◇ 教材在操作性内容的处理上力求提升学生的主动探索精神

信息技术的发展十分迅速。学生信息能力的培养不应仅体现在学会用信息技术工具解决问题的操作能力上，更需要体现在认识和驾驭各种不同信息环境和软件的共性上，体现在对未知信息环境特征、未知软件功能的探索能力上。教材对此作了周密安排。

例如：小学教材中，教材介绍的画粗圆标志选用的是两个色圆的叠加，但教材中的“小提示”还提示学生尝试其他的画法。

教材在操作性内容的处理上，摒弃“说一步学生做一步”的传统做法，而是以具体软件为媒介，以必要的基本操作为基础，尽可能地为学生提供开放的学习机会，但使学生独立探索操作方法，寻找解决问题的方法。引导学生自己探索软件的使用特点，多方面满足学生实践动手的学习愿望。

3. 设计多元化的评价方式，促进学生的学习

本套教材注重学生的学习效果。编写中，对评价的内容、评价的手段以及评价行为的主体作了精心的设计安排，使教学与评价融为一体。

◇ 评价内容多元化

教材设计的评价内容，有对活动主题的理解，有作品制作的水平，有小组合作情况，有对知识概念的领会程度……都提供了评价量规，力求能全面评估学生的知识理解程度、信息技术操作技能的掌握程度、运用信息技术解决实际问题的能力以及相关情感、态度与价值观的形成情况。

◇ 评价手段多元化

教材设计的评价方法，除了有对学习成果进行的终结性评价之外，更强调过程性评价，设置了讨论、记录、操作、作品设计、项目型活动等各种操作环节，供学生自我检测学习情况，也有利于教师把握学生对学习内容的掌握情况，从而提高教学效果。

◇ 评价行为主体多元化

教材设计的评价主体，摒弃了传统的以教师为惟一评价者的做法，设置了自我评价、

小组评价、教师评价等多种评价方式。通过学习活动中的评价，促进学生不断反思，不断完善修正自己的学习行为，使评价真正起到诊断、激励和促进作用。

例如：教材中的“学习单”、“单元评价单”、“大擂台”均给予了多种形式的评价机会。

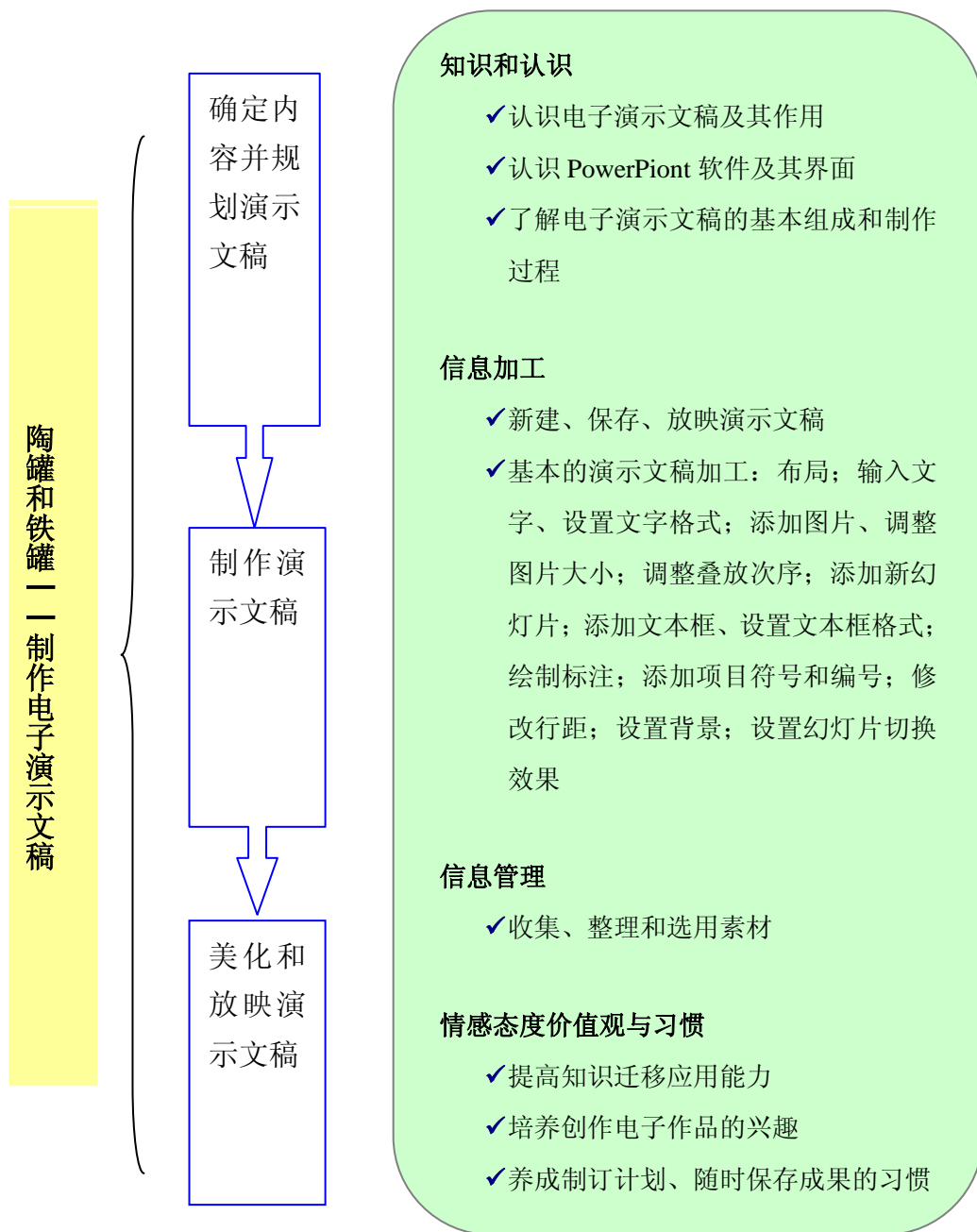
4. 打造一体化的大教材体系，辅助师生的教与学

本套教材由教科书、配套光盘、教学参考资料和教学支持网站四部分组成，其中教科书和光盘是辅助学生学习用的，教学参考资料是辅助教师教学用的，教学支持网站是沟通编者与学生、教师的桥梁。

三、《信息技术》（五年级第一学期～六年级第二学期）单元安排

学期	单元一	单元二
五年级第一学期	小熊历险记 ——初识信息与信息技术	神秘机器 ——认识计算机
五年级第二学期	迟到的小熊 ——计算机画图	假日旅游 ——初步使用因特网
六年级第一学期	中国传统节日 ——制作简单电子作品	伟大的科学家 ——制作图文并茂的电子作品
六年级第二学期	铁罐和陶罐 ——制作电子演示文稿	袋鼠和围栏 ——制作有声音和动画效果 的电子演示文稿

四、《信息技术》（六年级下册）教材内容结构框架



袋鼠和围栏——制作有声音和动画效果的电子演示文稿

确定内容并规划演示文稿

明确任务并准备素材

制作演示文稿

美化作品并演示

知识和认识

- ✓了解 PowerPoint 支持的图片、音乐格式
- ✓了解声音信息的输入和输出
- ✓初识版面布局和效果

信息加工

- ✓使用录音机录制声音
- ✓实现幻灯片动画效果
- ✓复制、移动、删除幻灯片
- ✓设置幻灯片模板
- ✓添加声音
- ✓制作超链接

信息表达与交流

- ✓采用不同的方式收集不同类型的素材
- ✓合理选用软件下载工具
- ✓采用 QQ、电子邮件、优盘等方式传送幻灯片

情感态度价值观与习惯

- ✓提高创作寓言故事的兴趣和能力
- ✓培养对有声音和动画效果的电子作品的热爱和创作热情
- ✓感受作品规划的重要性

五、教材体例说明

情境

- 以漫画故事引出知识学习
- 通过如何更好地展示故事，激发学生探究和学习演示文稿的欲望。

活动

- 以任务串的形式，呈现单元的主体内容。
- 引导学生经历问题的解决过程，探索解决问题的方法，产生主动学习相应信息和信息技术知识的欲望，尝试选择合适的信息技术工具和方法解决问题。

学习单

- 引导学生产生自己的课题
- 引导学生记录问题解决中的活动开展和问题分析情况，养成及时记录的良好习惯，为过程性评价提供依据。

知识园地

- 提供与当前活动相关的一些基本知识。

学着做

- 示范操作过程，让学生学会使用信息技术工具解决问题。
- 初步感受遵循技术工具使用方法的规范要求与技术操作程序要求是作品质量的保证。

思考乐

- 引导关于探究和问题解决的更多思考。

技巧坊

- 提供能达到相同问题解决效果的其他方法，以利学生在掌握和提高操作技能的同时，学会举一反三，感受解决技术问题方法并非唯一。

小提示

- 提示活动过程中应该注意的事项。

交流小天地

- 搭建共同探讨交流问题的平台。

单元小结

- 引导学生单元学习后进行自我测评，开展反思和评价，并对所学内容进行梳理

大擂台

- 提供难易程度不同的实践机会，为分层教学提供空间。
- 以闯关的形式激励学生挑战自己的能力，提高学生的学习兴趣。

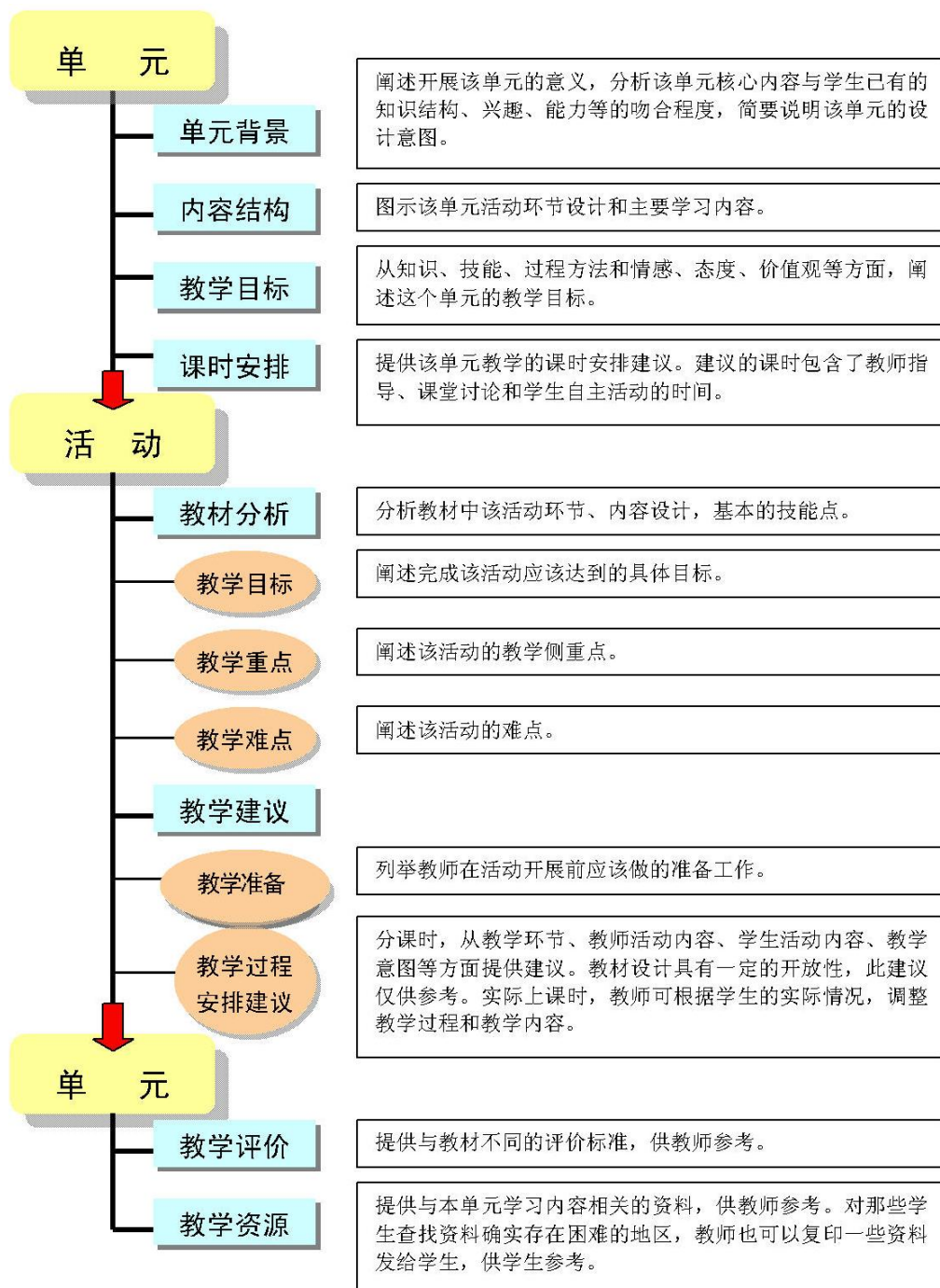
单元评价表

- 引导学生从学习信息技术的效果、态度、感受等方面进行总结和反思。
- 为自评、互评、教师评提供参考。

内容结构图

- 帮助学生回顾、梳理单元学习内容。
- 帮助学生建立良好的知识结构。

六、教师用书的体例说明



第一单元 陶罐和铁罐

——制作电子演示文稿

【单元背景】

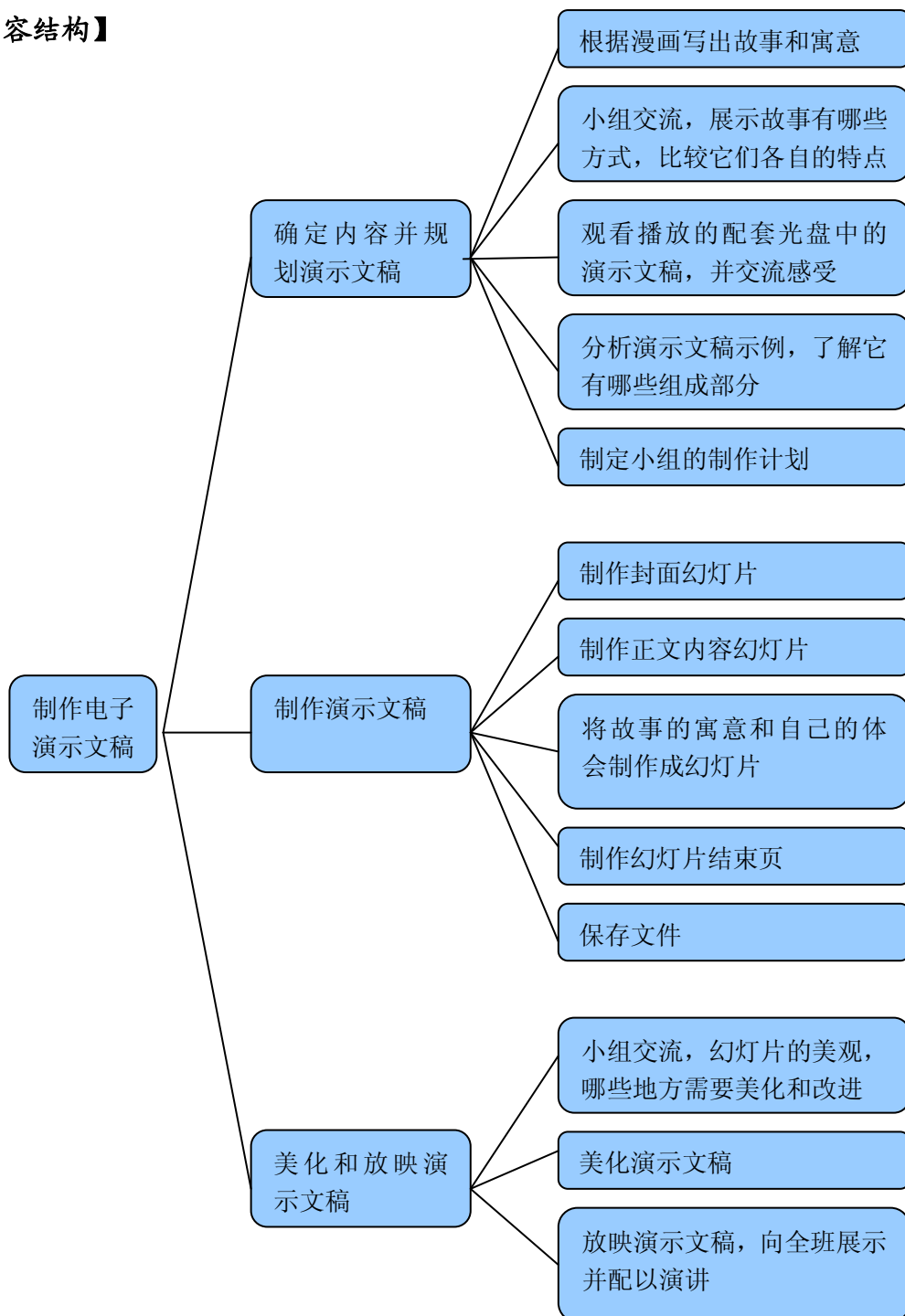
演示文稿软件可以将文字、图片、动画等信息有机地合在一起，制作成生动形象的多媒体作品。它是人们日常生活中常用的一种信息处理工具。利用演示文稿软件，人们能记录、表达自己的想法、创意和研究结果。制作完成的电子演示文稿，可以通过计算机屏幕或者投影屏幕逐张播放。学会运用演示文稿软件进行创作，或对已有的各种素材进行初步的编辑、加工和集成，制作简单的电子演示文稿作品，来表达、交流思想，是小学生应该具备的信息素养。

对小学生来说，日常学习和生活中对演示文稿的需求并不少，如学科竞赛演讲、少先队竞选演讲、制作学生活动的宣传等。演示文稿是信息处理不可缺少的元素，学习利用 PowerPoint 制作演示文稿，可以增强学生加工信息、表达信息的能力，并为以后的信息技术学习打下基础。

在之前的学习中，学生已经学习了文字处理软件，可以运用知识迁移的方法，来学习演示文稿软件。学生将在本单元中初步学习演示文稿软件（本教材以 PowerPoint 演示文稿软件为例）的使用，完成一个简单的电子演示文稿作品。考虑到学生是初次制作电子演示文稿作品，本单元给予学生比较充足的文字、图片素材，以便让学生运用现有的素材进行制作。

为激发学生的兴趣，教材采用独特的引入形式——漫画故事，给出电子演示文稿的主题。本单元以“陶罐和铁罐”为活动主题，引导学生了解漫画采用夸张、比喻、象征等手法，讽刺、批评或歌颂某些人和事，要求学生制作一个简单电子演示文稿作品，更为形象生动地展示其深刻的寓意，完成艺术的再创作。

【内容结构】



【教学目标】

- 认识电子演示文稿及其作用
- 认识 PowerPoint 软件及其界面
- 了解电子演示文稿的基本组成和制作过程
- 学会新建、保存演示文稿
- 学会基本的演示文稿加工：布局；输入文字，设置字体、字号、颜色；添加和调整图片；调整叠放次序；添加新幻灯片；添加和设置文本框；绘制标注；添加项目符号和编号；修改行距；设置背景；设置幻灯片切换效果
- 学会收集、整理和选用图片素材

【课时安排】

内容	课时
活动 1 确定内容和规划演示文稿	2 课时
活动 2 制作演示文稿	4 课时
活动 3 美化和放映演示文稿	2 课时

活动 1 确定内容并规划演示文稿

一、教材分析

要完成本单元的任务——使用演示文稿软件（PowerPoint）制作电子演示文稿，首先要确定电子作品的内容，其次，要确定电子作品的表现形式，最后，分析电子演示文稿的组成，小组分工制订制作计划。为此，本活动设计了以下三个部分的内容：

第一部分是让学生围绕单元前的“陶罐和铁罐”漫画，说说自己对这则漫画的理解，写出漫画的故事和寓意。由这则漫画引导学生初步确定电子演示文稿的内容。

第二部分是让学生展开小组交流，讨论展示故事的各种方式：电子作品文档、黑板报、口头演讲等，比较它们各自的特点。然后观看播放的配套光盘中的电子演示文稿，交流感受，由此确定作品的最终表现形式。

第三部分是让学生先根据“陶罐和铁罐”这一演示文稿示例，简单了解电子演示文稿的基本组成，再确定本小组电子作品中需要多少张幻灯片，及其每张幻灯片的内容、素材和作用，讨论制定小组的演示文稿制作计划。

通过本活动的学习，学生能简单了解常见展示故事的方式，并体会生活中各种表达途径。

【教学目标】

- 知道常见的展示故事的方式，初步了解电子演示文稿的优点
- 了解简单电子演示文稿的基本组成。
- 能够围绕主题确定作品内容及其表达方式，选择合适的图片素材。

【教学重点】

- 确定作品内容及其表达形式。

【教学难点】

- 简单电子演示文稿的基本组成。

二、教学建议

【教学课时】

2 课时。

【教学准备】

- 教学资源：供学生赏析的各种故事表达形式，如电子文档、黑板报、口头演讲视频、“陶罐和铁罐”的演示文稿示例，供学生制作所需的文字和图片素材。
- 机器装备：已安装 Microsoft Office PowerPoint 2003。

【教学过程安排建议】

第 1 课时

教学阶段	教师活动	学生活动	教学意图
新课引入	1. 请学生阅读本单元前两页的漫画故事，提醒学生思考故事的寓意。 2. 组织学生分组交流漫画故事的内容和寓意，并填写教材的学习单。 3. 对学习单的内容进行点评，鼓励学生得出正确的故事寓意。	1. 阅读漫画故事。 2. 以小组为单位进行交流，并填写相关的学习单。	1. 引导学生了解漫画采用夸张、比喻、象征等手法，讽刺、批评或歌颂某些人和事，激发学生学习的兴趣，为确定作品内容作铺垫。 2. 让学生初步明确电子作品的内容。
确定电子作品的表达形式	1. 播放一些故事作品，分别采用电子文档、黑板报、口头演讲、演示文稿等表现形式呈现，让学生了解生活中故事的各种表达方式。 2. 从故事内容的详细性、传播的便捷和规范性、表现形式的	1. 欣赏一些故事作品，感受生活中故事的各种表达方式。 2. 小组讨论各种故事表达形式的特点，进	1. 通过介绍各种故事的表现形式，激发学生创作作品的兴趣。 2. 引导各组学生要学会多角度、客

教学阶段	教师活动	学生活动	教学意图
	<p>生动性等特点，进行小组交流，并填写教材的学习单。</p> <p>3. 播放的配套光盘中的电子演示文稿，让学生观看后交流感受，由此确定作品的最终表现形式。</p> <p>4. 提出本单元的任务：使用演示文稿软件展示“陶罐和铁罐”这个故事和寓意。</p>	<p>行比较。</p> <p>3. 观看演示文稿作品，回顾以前的老式幻灯片作品，体会电子演示文稿这一图文并茂，有动态切换效果的出色的故事表达形式，并交流感受。</p>	<p>观评价事物。</p> <p>3. 确定电子作品的表达形式，为后面的任务作准备。</p>

第 2 课时

教学阶段	教师活动	学生活动	教学意图
分析演示文稿，了解组成	<p>1. 组织学生分析电子演示文稿示例，了解它们的基本组成。</p> <p>2. 组织学生分组讨论，确定本小组电子作品中需要多少张幻灯片，以及其每张幻灯片的内容、需要的素材及其作用，填写教材的学习单。巡视指导、提示学生：幻灯片要有封面和结束页，要图文并茂，背景要统一，不能缺少简述、对话和寓意等故事要素。</p>	<p>1. 各组可以先讨论其基本组成，也可以根据教材内容，进行补充，最终了解电子演示文稿的基本组成。</p> <p>2. 分组讨论，填写教材的学习单。</p>	<p>1. 帮助学生先明确电子演示文稿的组成，为后期制作打下基础。</p> <p>2. 确定制作电子作品的需求，明确做任何事情都必须从分析需求做规划开始。</p>
制定小组的制作计划	<p>1. 组织学生小组讨论具体任务及分工，填写教材的学习单。引导学生合理分工，齐心</p>	<p>1. 小组讨论具体任务及分工，各人明确任务和分工，填写教材</p>	<p>1. 积极参与讨论，服从分工，培养团队协作精神。</p>

	<p>协力。</p> <p>2. 组织学生根据故事演示需要,分析故事段落,写出段落故事和人物对白,填写教材的学习单。提示学生:演示文稿上的故事分段要合理,文字要简洁明了,对话语气要因人而异。</p> <p>3. 组织学生根据故事确定幻灯片张数,并搜集和整理文字和图片素材,填写教材的学习单。引导学生关注:封面必须有标题、演讲人等组成要素,以及所有素材和作品必须合理存放。</p>	<p>的学习单。</p> <p>2. 学生根据故事演示需要,将故事合理分段,交流确定每段的故事文字和人物对白文字,填写教材的学习单,并确认完成者。</p> <p>3. 根据故事需要确定幻灯片张数、每张幻灯片的作用、素材内容和类型,把结果填入教材的学习单。讨论确定本组素材和作品存放的文件夹的分类、命名和位置。</p>	<p>2. 在活动中提高语言和文字表达能力,互帮互助。</p> <p>3. 重新温习资源管理器的相关操作,提高收集和整理信息的能力。</p>
--	---	--	--

活动 2 制作演示文稿

一、教材分析

确定电子作品的内容和表达形式后,接下来就可以开始制作作品,如确定布局、熟悉演示文稿软件(PowerPoint)的启动和操作界面、输入所需文字内容、插入所需图片、标注对话、合理安排幻灯片内的对象位置、合理编号、保存文档等。为了完成这一系列的制作任务,并让学生养成有条理的好习惯,本活动按照幻灯片的不同内容,设计了以下三个部分的内容:

第一部分是延续上一活动内容,在学生已经初步明确每张幻灯片内容和素材的基础上,先制作封面幻灯片,强调封面幻灯片的组成要素:主题、演讲人等。考虑到本单元接下来将全程使用演示文稿软件 PowerPoint 制作电子演示文稿作品,所以在技术操作上,先让学生学会运行 PowerPoint、新建演示文稿,熟悉 PowerPoint 软件界面,了解其菜单、各工具栏的作用。然后,在新建的演示文稿中输入文字、设置文字格式、拖曳文本框。最后,添加图片、调整大小和叠放次序,保存演示文稿。建议学生从 Word 与 PowerPoint 的异同入手,通过知识的迁移,加快掌握相关技术操作。

第二部分是让学生按照小组分工,制作正文内容幻灯片。要让学生养成先安排好幻灯片上的内容和布局再进行操作的好习惯,涉及的技术操作有添加新幻灯片、选择合适的版式、添加文本框、设置文本框格式、绘制标注。最后强调保存演示文稿和保存位置。

第三部分是让学生根据寓意体会制作幻灯片及结束页,这部分内容不是本活动的重点,技术操作上仅涉及添加项目符合和编号,教师可引导学生注意前后连贯,完成这一任务。

通过本活动,学生还要养成及时保存演示文稿的习惯。

【教学目标】

- 熟悉演示文稿软件 PowerPoint 的功能及其窗口组成。
- 学会运行、退出 PowerPoint,会新建、保存和关闭演示文稿。
- 掌握输入文字、设置文字格式、拖曳文本框、添加图片、调整图片大小和叠放次序、添加新幻灯片、选择合适的版式、添加文本框、设置文本框格式、绘制标注、添加项目符合和编号的技术操作
- 养成事先规划的习惯。
- 养成随时保存演示文稿的习惯。

【教学重点】

- 演示文稿的建立、保存和关闭。
- 制作演示文稿的相关技术操作。

【教学难点】

- 演示文稿内容的确定和布局。

二、教学建议

【教学课时】

4 课时。

【教学准备】

- 教学资源：一些使用 PowerPoint 制作的作品范例，供学生制作所需的文字和图片素材。
- 机器装备：已安装 Microsoft Office PowerPoint 2003。

【教学过程安排建议】

第 1 课时

教学阶段	教师活动	学生活动	教学意图
引入新课 初识 PowerPoint	展示生活中的一些使用 PowerPoint 制作的作品范例,介绍 PowerPoint 的基本功能。	浏览 PowerPoint 作品范例,直观感受 PowerPoint 的功能和用途。	让学生进一步明白为什么会选择 PowerPoint 作为演讲稿的制作工具,从而激发学生学习 PowerPoint 的兴趣。
对比欣赏	播放 2 个电子演示文稿作品,其中一个的内容和布局是凌乱没有条理的,另一个是清晰有条理的,来引入本课,说明在制作电子演示文稿前,先明确幻灯片内容和布局的重要性。	观看,比较,了解明确内容和布局对于制作电子作品的重要性。	通过强烈对比的实例,让学生体会到了事先规划的重要性。

教学阶段	教师活动	学生活动	教学意图
在纸上写明封面幻灯片的内容和布局	<p>1. 组织学生解读教材中封面幻灯片的分解样例，了解封面幻灯片的组成要素。</p> <p>2. 让学生进行小组交流，明确各组封面幻灯片的内容，并绘制出布局，填写教材的学习单。</p>	<p>1. 阅读，了解封面幻灯片的组成要素。</p> <p>2. 小组讨论，明确封面幻灯片的主题内容、演讲人组成、所需的图片、布局，并将确定的内容填入教材的学习单。</p>	让学生了解到做任何事都要有条理。
启动和体验 PowerPoint	<p>1. 讲解并演示一种启动 PowerPoint 的方法，并提示，PowerPoint 会自动新建一个只带一张幻灯片的演示文稿。</p> <p>2. 让学生观察打开的 PowerPoint 窗口，提示与已学习的文字处理软件 Word 进行比较，熟悉 PowerPoint 演示文稿制作软件的界面，阅读教材的知识园地，初步了解菜单、各工具栏、任务面板提供的作用和功能。</p> <p>3. 让学生自行探究：若 PowerPoint 窗口中没有出现工具栏，该如何显示工具栏；如果常用工具栏和格式工具栏在一行显示，使得某些工具按钮被隐藏了，该如</p>	<p>1. 学习一种启动 PowerPoint 的方法。</p> <p>2. 观察 PowerPoint 演示文稿制作软件的界面，思考其与 Word 的异同，回答其主要组成部分的名称；阅读，初步了解菜单、各工具栏、任务面板提供的作用和功能。</p> <p>3. 尝试在 PowerPoint 窗口中显示工具栏，并将常用工具栏和格式工具栏分两行显示，最后</p>	<p>1. 让学生熟练掌握 PowerPoint 的一种启动方法。</p> <p>2. 引导学生运用知识迁移的方法学习新知识，使学生尽快熟悉 PowerPoint 窗口。</p> <p>3. 培养学生自主探究的能力，发现问题，勤于思考，自主解决问题。</p>

教学阶段	教师活动	学生活动	教学意图
	<p>何分两行显示。</p> <p>4. 告诉学生关闭、启动 PowerPoint 的方法有多种, 让学生自行尝试关闭 PowerPoint 的方法及其他启动 PowerPoint 的方法。</p>	<p>互相交流方法。</p> <p>4. 尝试关闭 PowerPoint 的方法及其他启动 PowerPoint 的方法。</p>	<p>4. 通过让学生自行研究关闭 PowerPoint 的方法及其他启动 PowerPoint 的方法, 培养学生举一反三的能力。</p>
课堂小结	<p>和学生一起梳理本课的学习内容:</p> <p>(1) 做任何事前需先规划。</p> <p>(2) PowerPoint 的用途和功能。</p> <p>(3) PowerPoint 的启动和退出方法。</p> <p>(4) PowerPoint 的窗口组成。</p>	梳理本课学习的内容。	帮助学生巩固所学知识, 教授学生学习的方法。

第 2 课时

教学阶段	教师活动	学生活动	教学意图
制作封面幻灯片	<p>1. 布置任务: 让学生按照规划好的内容和布局, 在规定的时间内制作封面幻灯片。</p> <p>2. 开始操作前, 引导学生仔细阅读教材, 可以学着做: 输入文字、设置文字格式、拖曳文本框、添加图片、调整图片大小和叠放次序。</p> <p>提示学生在操作中要注意:</p> <p>(1) 必须遵循“先选定、后操作”的原则。</p> <p>(2) 调整图片大小时, 注意不</p>	制作封面幻灯片, 遇到问题及时向教师求助。	培养学生阅读教材的良好习惯, 自主学习。

教学阶段	教师活动	学生活动	教学意图
	<p>要拖曳四边中点的控制点,以免图片变形,尽量拖曳四角的控制点,放大或缩小图片,并不改变图片形状。</p> <p>3. 适当巡视,解决学生在实践中的问题,如在 PowerPoint 中只能在文本框中输入文字、文字的复制等操作可以借鉴 Word 操作。</p>		
保存演示文稿	<p>1. 演示并讲解 PowerPoint 演示文稿的一种保存方法,如通过单击菜单栏中的“文件”/“保存”命令;演示过程中注意提示学生:</p> <p>(1) PowerPoint 文件的扩展名是 .ppt。</p> <p>(2) 注意文件名和保存路径的选择。</p> <p>(3) 新建的 PowerPoint 演示文稿在第一次保存时会弹出“另存为”对话框,以后保存时就会直接保存,不再弹出对话框。</p> <p>2. 让学生保存刚才制作的封面幻灯片,并鼓励学生尝试其他的保存方法。</p> <p>3. 提醒学生注意随时保存文档,避免突发情况引起信息丢失,使劳动成果付诸东流。</p>	<p>1. 学习保存 PowerPoint 演示文稿的一种方法,记录教师提示的一些注意事项。</p> <p>2. 保存,尝试其他的保存方法。</p> <p>3. 听讲,记忆。</p>	<p>1. 让学生学会听讲和做笔记。</p> <p>2. 培养学生举一反三的能力。</p> <p>3. 让学生养成随时保存学习成果的好习惯。引导学生树立信息保护意识。</p>
课堂小结	<p>和学生一起梳理本课设计的一些技术操作要点:</p> <p>输入文字、设置文字格式、拖曳文本框、添加图片、调整图片大</p>	<p>梳理和回顾本课的技术操作要点。</p>	<p>帮助学生回顾总结学习中的收获和遇到的问题。。</p>

教学阶段	教师活动	学生活动	教学意图
	小和叠放位置。		

第3课时

教学阶段	教师活动	学生活动	教学意图
制作正文内容幻灯片	<p>1. 组织学生分组讨论，明确正文各幻灯片上的对白、图片的内容和图片的位置，及其布局，填写教材的学习单。</p> <p>2. 布置任务：让学生按照规划好的内容和布局，在规定的时间内制作正文内容幻灯片。</p> <p>3. 开始操作前，引导学生仔细阅读教材，可以学着做：添加新幻灯片、选择合适的幻灯片版式、添加文本框以便输入文字、设置文本框格式、绘制标注输入对白文字。</p> <p>提示学生在操作中要注意：</p> <p>（1）文本框有横排和竖排之分，竖排文本框中的文字排列方式是古文的排列法，从右到左，从上到下。</p> <p>（2）要用鼠标拖曳出一个文本框。</p> <p>（3）文字可以输入也可以复制。</p> <p>（4）文本框的填充色和文字颜色要对比明显。</p> <p>4. 适当巡视，解决学生在实践中的问题，如：横排和竖排文本</p>	<p>1. 分组讨论，确定正文各幻灯片上的对白、图片的内容和图片的位置，及其布局，填写教材的学习单。</p> <p>2. 认真完成制作任务。</p> <p>3. 仔细阅读教材，尝试在具体需求中学会技术操作。</p> <p>4. 遇到问题，先思考，再向教</p>	<p>1. 养成事先规划的的良好习惯。</p> <p>2. 培养独立完成的学习态度，</p> <p>3. 学以致用，提高学习效率。</p> <p>4. 培养有问题，先思考，再求助的好习惯。</p>

教学阶段	教师活动	学生活动	教学意图
	框区别和合理选用、文本框背景颜色与文字颜色的合理选用。	师求助。	
保存演示文稿	让学生及时保存制作的正文幻灯片，提醒保存位置和文件命名。	保存。	让学生养成随时保存学习成果的好习惯。
课堂小结	和学生一起梳理本课设计的一些技术操作要点：添加新幻灯片、选择合适的幻灯片版式、添加文本框、设置文本框格式、绘制标注。	梳理和回顾本课的技术操作要点。	帮助学生回顾总结学习中的收获和遇到的问题。

第 4 课时

教学阶段	教师活动	学生活动	教学意图
制作寓意内容幻灯片	<p>1. 组织学生交流，明确幻灯片的标题和体会文字内容。</p> <p>2. 布置任务：让学生按照规划好的内容和布局，在规定的时间内制作寓意内容幻灯片。</p> <p>3. 开始操作前，引导学生仔细阅读教材，可以学着做：添加项目符号和标号。</p> <p>提示学生在操作中要注意：</p> <p>（1）合理使用项目符号和编号，可以使文档的层次结构更清晰、更有条理。</p> <p>（2）添加项目符号和编号前，先要将文字内容合理分段。</p> <p>（3）项目符号和编号可以互相转换，也可以取消设置。</p> <p>4. 适当巡视，解决学生在实践中的问题，如项目符号和编号的合理选用。</p>	<p>1. 明确幻灯片的标题和体会文字内容。</p> <p>2. 认真完成制作任务。</p> <p>3. 仔细阅读教材，尝试在具体需求中学会技术操作。</p> <p>4. 遇到问题，先思考，再向教师求助。</p>	<p>1. 养成事先规划的良好习惯。</p> <p>2. 养成独立完成的学习态度。</p> <p>3. 学以致用，提高学习效率。</p> <p>4. 培养有问题，先思考，再求助的好习惯。</p>

教学阶段	教师活动	学生活动	教学意图
制作结束页幻灯片	1. 组织学生解读教材中结束页幻灯片的分解样例,了解封面幻灯片的组成要素:致谢、制作者、制作时间等。 2. 布置任务:让学生在规定的时间内制作结束页幻灯片,幻灯片必须包含必备要素。	1. 阅读,了解结束页幻灯片的组成要素。 2. 认真完成制作任务。	让学生了解到做任何事都要有始有终。
保存演示文稿	让学生及时保存制作的所有幻灯片,提醒保存位置和文件命名。	保存。	让学生养成随时保存学习成果的好习惯。
课堂小结	和学生一起梳理本课设计的技术操作要点:添加项目符号和标号。	梳理和回顾本课的技术操作要点。	帮助学生回顾总结学习中的收获和遇到的问题。

活动 3 美化和放映演示文稿

一、教材分析

在前一活动中，学生已经完成了演示文稿的制作，但是仅仅依靠设置文字格式、设置文本框格式、添加图片，是无法完全达到美化演示文稿的效果。于是，在本活动中将学习运用修改行距、设置背景、设置切换效果等技术手段，来美化和放映演示文稿，为作品增色。本活动设计了以下两个部分的内容：

第一部分是让学生分组交流，找出本组作品中需要美化之处，提出改进建议。然后通过修改行距和设置幻灯片背景来美化演示文稿。

第二部分是让学生展示交流作品，通过设置幻灯片的切换效果，使得幻灯片放映时故事场景的出现更为生动，使得整个电子作品更为出色。

通过本活动，学生可以更为深切地体会到电子演示文稿的优势，明白图文并茂的电子演示文稿可以使得演讲更为生动，也更吸引观众，帮助观众更好地了解演讲的内容。

【教学目标】

- 能分析发现作品的不足。
- 能提出改进建议。
- 会修改文字的行距。
- 会设置幻灯片的背景。
- 会设置幻灯片的切换效果。
- 会放映幻灯片。
- 知道电子演示文稿的优势。

【教学重点】

- 美化演示文稿：修改文字的行距和设置幻灯片的背景。
- 设置幻灯片的切换效果并放映幻灯片。

【教学难点】

- 能找出作品不足，并提出改进建议。

二、教学建议

【教学课时】

2 课时。

【教学准备】

- 教学资源：一些使用 PowerPoint 制作的作品范例。
- 机器装备：已安装 Microsoft Office PowerPoint 2003。

【教学过程安排建议】

第 1 课时

教学阶段	教师活动	学生活动	教学意图
引入新课	展示各组学生的作品,播放使用 PowerPoint 制作的作品范例,进行比较。	明确本课的任务。	让学生明确本课的任务。
找出不足 提出改进 建议	组织学生分组讨论,找出本组作品中的不足之处,提出改进建议,填写教材的学习单。	分组讨论,对比教师提供的优秀范例,找出不足,提出改进建议,填写教材的学习单。	培养取长补短的品质。
美化演示文稿	1. 演示操作:修改文字的行距,提示学生操作中注意: (1) 行距大小值既可以通过右侧箭头调整也可以通过输入数值进行调整。 (2) 行距数值的大小可以精确到小数点后 2 位。 让学生根据实际需要,修改本组幻灯片中的文字行距。 2. 演示操作:设置幻灯片的背景,提示学生操作中注意: (1) 设置背景中的“填充效果”中包含渐变、纹理、图片和图片四个选项,与 Word 软件相似。	1. 听讲,根据实际需要,修改本组幻灯片中的文字行距。 2. 听讲,根据实际需要,设置幻灯片的背景。	按需而为,不盲目操作。

教学阶段	教师活动	学生活动	教学意图
	<p>(2) 背景色与文字颜色、图片颜色, 需要合理设置, 一般遵循“浅底深字、深底浅字”的原则。让学生根据实际需要, 设置幻灯片的背景。</p>		

第 2 课时

教学阶段	教师活动	学生活动	教学意图
设置幻灯片的放映效果	<p>1. 引出任务: 上节课中大家都完成了本组的幻灯片的美化, 但是该如何放映它们呢? 怎样的放映效果才能使故事场景的出现达到最佳的效果?</p> <p>播放使用 PowerPoint 制作的几个作品范例, 发现合理增设幻灯片切换效果能使幻灯片放映增色。</p> <p>2. 布置任务: 让学生在规定的时间内设置幻灯片的切换效果。</p> <p>3. 开始操作前, 引导学生仔细阅读教材, 可以学着做: 设置幻灯片的切换效果。</p> <p>提示学生在操作中要注意:</p> <p>(1) 幻灯片切换中, “修改切换效果”和“换片方式”的不同。</p> <p>(2) 若要幻灯片无人操作自动切换时, 需要设置“换片方式”为“每隔……”时间。</p> <p>4. 适当巡视, 解决学生在实践中的问题, 如未应用于所有幻灯片、每张幻灯片都采用不同的切换效果。</p>	<p>1. 明确本课的任务。</p> <p>2. 认真完成设置任务。</p> <p>3. 仔细阅读教材, 尝试在具体需求中学会技术操作, 并学会恰当的调整。</p> <p>4. 遇到问题, 先思考, 再向教师求助。</p>	<p>1. 让学生明确本课的任务。</p> <p>2. 养成独立完成的学习态度。</p> <p>3. 学以致用, 提高学习效率, 并学会不断自我调整。</p> <p>4. 培养有问题, 先思考, 再求助的好习惯。</p>
放映幻灯	1. 请学生分组向全班展示本组	1. 观看, 感受电子	1. 学会倾听和取

教学阶段	教师活动	学生活动	教学意图
片，向全班展示并配以演讲	制作的电子演示文稿，并配以演讲。 2. 组织学生分组讨论，比较 PowerPoint 演示文稿与 Word 文档的异同，填写教材的学习单。	演讲稿的优势。 2. 从 2 个信息处理工具的多个方面进行分组讨论，得出结论，填写教材的学习单。	长补短。 2. 通过比较 2 个信息处理工具的异同，使得需要信息处理工具时，懂得如何选用。
课堂小结	通过本活动，我们可以更为深切地体会到电子演示文稿的优势，明白图文并茂的电子演示文稿可以使得演讲更为生动，也更吸引观众，帮助观众更好地了解演讲的内容。	回顾已学知识，通过具体操作，以及最终的展示，全面认识到电子演示文稿的优势。	帮助学生回顾、总结学习内容。

教学评价

目标	评价内容
知识与技能	通过活动，对于漫画这种艺术形式能否理解，是否能编写故事，并得出健康的寓意。
	是否了解电子演示文稿的设计与制作流程。
	能否根据主题确定电子演示文稿的内容。
	是否熟练掌握 PowerPoint 的基本操作，如启动、退出，新建、打开、保存、关闭演示文稿。
	是否熟练掌握文字输入和文字格式的设置。
	是否熟练掌握图片的添加、图片大小和叠放次序的调整。
	是否熟练掌握新幻灯片的添加及其版式的选择。
	是否熟练掌握文本框的添加和文本框格式的设置。
	是否熟练掌握标注的绘制及项目符号和编号的添加。
	是否熟练掌握行距的修改和背景的设置。
	是否熟练掌握幻灯片切换效果的设置和幻灯片的放映。
过程与方法	能否运用知识迁移的方法，学习 PowerPoint 软件界面的组成。
	能否运用对比的方法，找出作品的不足之处，提出改进建议。
	能否使用信息技术生动地表达信息。

目标	评价内容
情感、态度、 价值观	通过活动，是否养成了做事之前先计划的良好习惯。
	在小组分工时，是否乐于接受安排的任务。
	通过活动，是否能认真倾听，懂得取长补短。
	通过活动，是否养成了随时保存学习成果的习惯。

教学资源

PowerPoint 演示技巧（1）

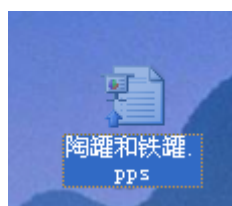
让幻灯片自动播放

要让 PowerPoint 的幻灯片自动播放，需要：

方法一：在播放时，右击这个文稿，然后在弹出的菜单中执行“显示”命令。



方法二：在打开文稿前将该文件的扩展名从 PPT 改为 PPS 后再双击它即可。这样一来就避免了每次都要先用 PowerPoint 打开这个文件，然后才能进行播放所带来的不便和繁琐。



增加 PPT 的“后悔药”

在使用 PowerPoint 编辑演示文稿时，如果操作错误，那么只要单击工具栏中的“撤消”按钮，即可恢复到操作前的状态。然而，默认情况下 PowerPoint 最多只能够恢复最近的 20 次操作。其实，PowerPoint 允许用户最多可以“反悔”150 次，但需要我们先进行如下设置：

方法：选择菜单“工具”/“选项”，单击“编辑”选项卡，将“最多可取消操作数”

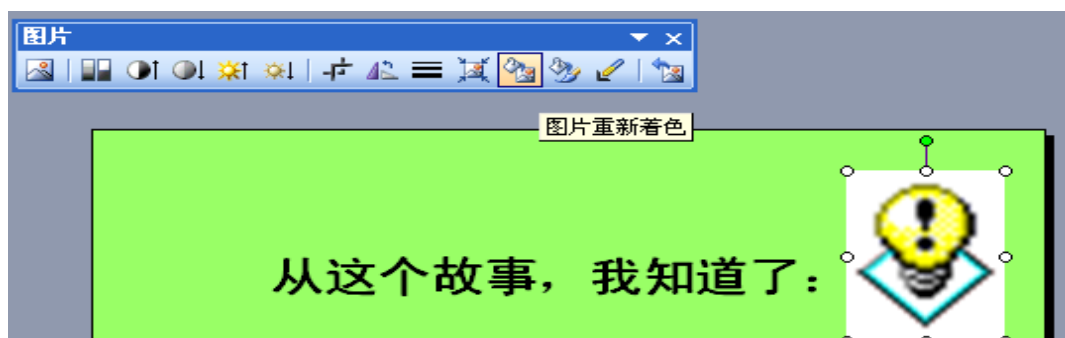
改“150”，确定。



快速灵活改变图片颜色

用 PowerPoint 制作演示文稿课件时，插入漂亮的剪贴画会为课件增色不少。可并不是所有的剪贴画都符合我们的要求，剪贴画的颜色搭配时常不合理。这时我们需要：

方法：右击该剪贴画选择“显示‘图片’工具栏”选项（如果图片工具栏已经自动显示出来则无需此操作），然后单击“图片”工具栏上的“图片重新着色”按钮，在随后出现的对话框中便可任意改变图片中的颜色。



快速定位幻灯片

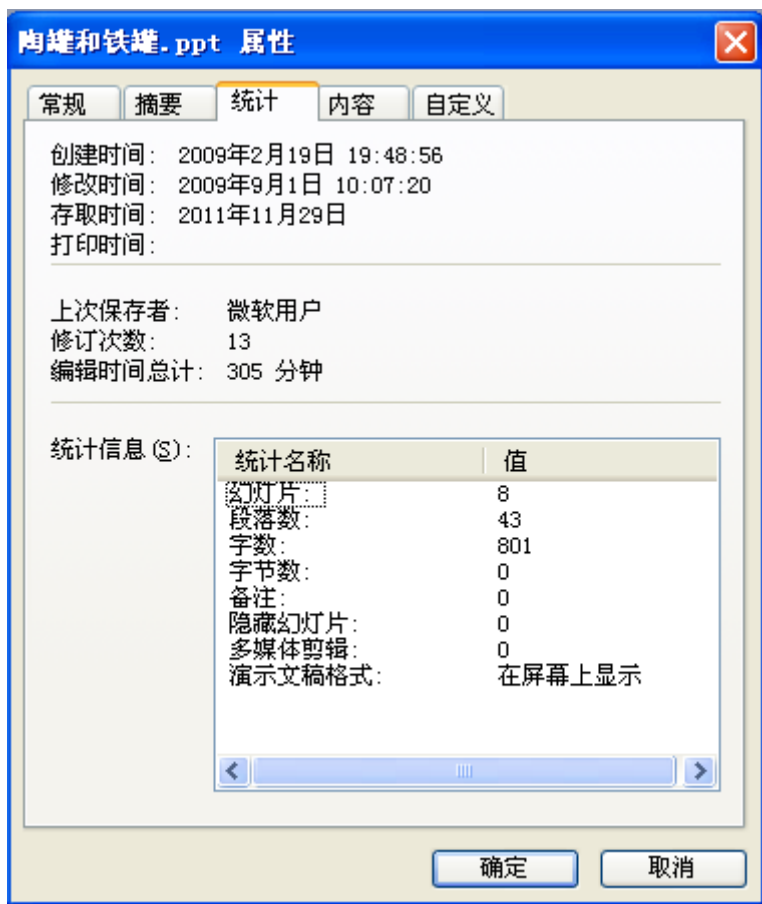
在播放 PowerPoint 演示文稿时，如果要快进到或退回到第 5 张幻灯片，可以这样实现：按下数字 5 键，再按下回车键。若要从任意位置返回到第 1 张幻灯片，还有另外一个方法：同时按下鼠标左右键并停留 2 秒钟以上。

快速调节文字大小

在 PowerPoint 中输入文字大小不合乎要求或者看起来效果不好，一般情况是通过选择字体字号加以解决，其实我们有一个更加简洁的方法。选中文字后按 **Ctrl+]** 是放大文字，**Ctrl+[** 是缩小文字。

计算字数和段落

选择菜单“文件”/“属性”，在弹出的对话框中选“统计”选项卡，该文件的各种数据，包括幻灯片张数、段落数、字数等信息都显示在该选项卡的统计信息框里。



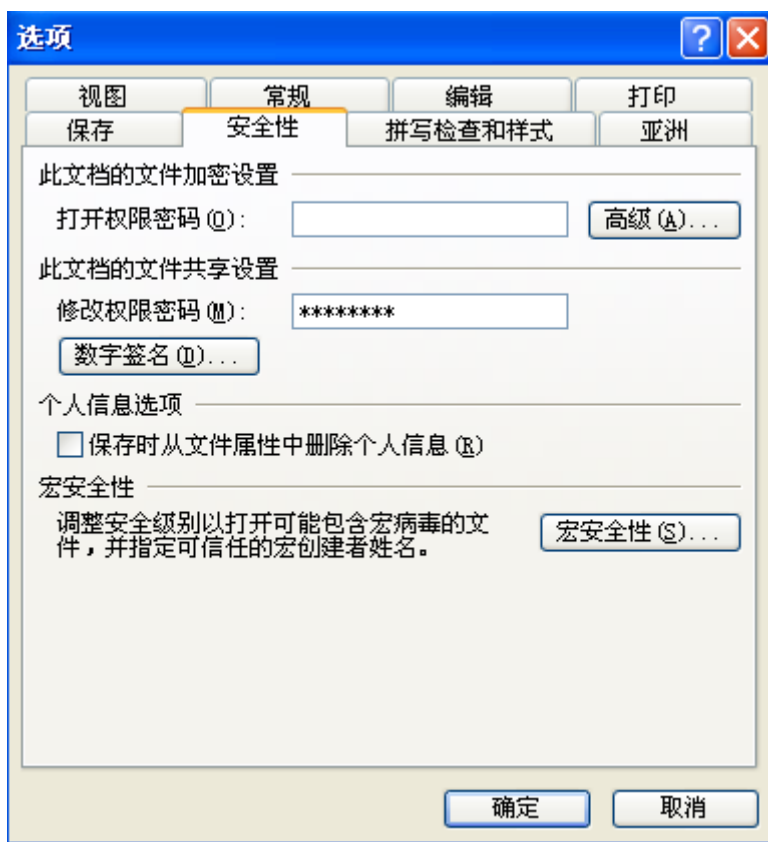
将图片文件用作项目符号

一般情况下，我们使用的项目符号都是 1、2、3，a、b、c 之类的。其实，我们还可以将图片文件作为项目符号，美化自己的幻灯片。

方法：首先选中要添加图片项目符号的文本或列表，选择菜单“格式”/“项目符号和编号”，在“项目符号项”选项卡中单击“图片”，调出剪辑管理器，你就可以选择图片项目符号。在“图片项目符号”对话框中，选择一张图片，再确定。

防止被修改

在 PowerPoint 中点击“工具—选项—安全性”，然后设置“修改权限密码”即可防止 PPT 文档被人修改。



让幻灯片听我的

演讲时，有时会由于鼠标左键的误操作导致幻灯片跳到了本不应该出现的位置，或者本应按下鼠标左键切换到下一张，却由于按下了右键而出现一个快捷菜单。不用担心，

只要进行小小的设置，就可以避免出现这种状况。从任务窗格中打开“幻灯片切换”，将换片方式小节中的“单击鼠标时”和“每隔”两个复选项全部去除，然后将这个设置应用于所有幻灯片，以后切换到下一张或上一张，只有通过键盘上的方向键才能进行操作。至于另外一个问题，解决的办法也很简单，从“工具”菜单下打开“选项→视图”窗口，取消“幻灯片放映”小节上的“右键单击快捷菜单”复选框即可。

对象也用格式刷

在 PowerPoint 中，想制作出具有相同格式的文本框（比如相同的填充效果、线条色、文字字体、阴影设置等），可以在设置好其中一个以后，选中它，点击“常用”工具栏中的“格式刷”工具，然后单击其他的文本框。如果有多个文本框，只要双击“格式刷”工具，再连续“刷”多个对象。完成操作后，再次单击“格式刷”就可以了。其实，不光文本框，其他如自选图形、图片、艺术字或剪贴画也可以使用格式刷来刷出完全相同的格式。

第二单元 袋鼠与围栏

——制作有声音和动画效果的电子演示文稿

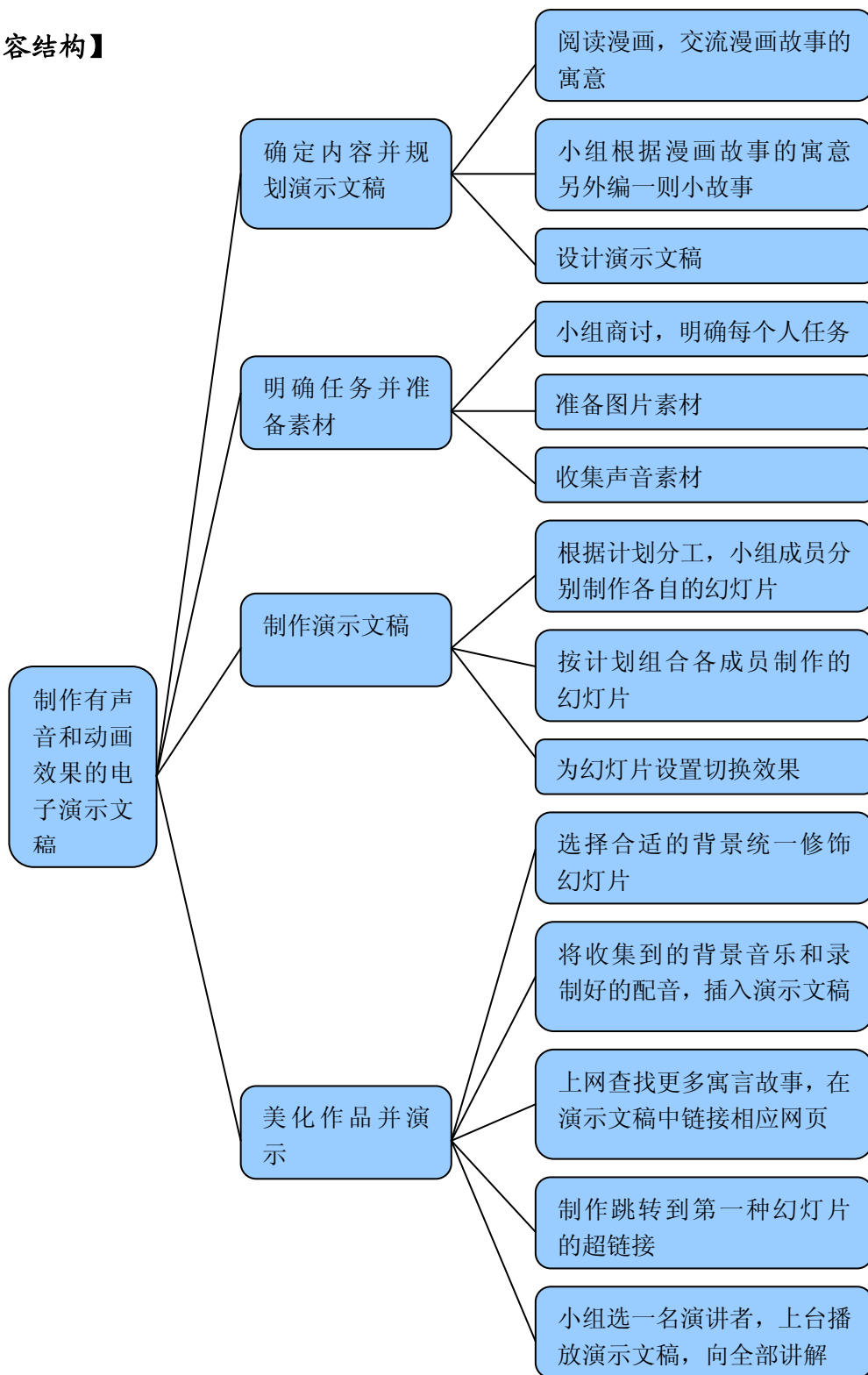
【单元背景】

通过第一单元的活动，学生学习了演示文稿软件的基本操作（输入文字、添加图片、添加新幻灯片、添加文本框、绘制标注、添加项目符号和编号、设置字体、图片、背景、切换效果等技术），学习了如何将文字、图片素材制作成简单的电子演示文稿来表达主题内容，为本单元深入学习使用演示文稿软件制作有声音和动画效果的电子演示文稿打下了基础。

事实上，人们除了可以使用文字、图片素材来表达信息外，还可以通过加入声音、动画效果等，更为直观、生动地表达信息。而对于小学生来说，生动的表现形式更能引起他们的学习兴趣，尤其是能吸引他们眼球的一些动画效果，如果能添加到作品中，并合理设计安排版面，不仅能提高他们的信息素养，更能培养他们的审美能力。为此，本单元设计了“袋鼠与围栏”的主题活动，让学生学习如何设计规划制作有声音和动画效果的电子演示文稿，进一步培养学生加工信息、表达信息的能力，提高他们的审美能力。

为培养学生善于观察、勤于思考的学习品质，本单元设置了“袋鼠与围栏”这一活动主题。在本单元的开头，教材给出了四幅漫画，让学生仔细观察、思考得出寓意：每个人所处的境况，都是以往自己所抱的态度造成的。坚持错误的观念，固执不愿改变，恐怕再多的努力，也是枉然。让学生在活动过程中接受教育。教材从这个故事出发引出单元任务：让学生根据故事的寓意，另外编一则小故事，用带有声音和动画效果的电子演示文稿向全班展示。

【内容结构】



【教学目标】

- 能够确定作品的主题和内容，初步具备作品设计能力。
- 能够利用各种信息工具和软件搜集图片和声音素材。
- 会设置动画效果。
- 会使用网络工具传输资料。
- 能够合理组合幻灯片，并设置切换效果。
- 会设置模板，调整图文位置，实现图文混排。
- 会插入声音，并调配声音播放时间。
- 能制作超链接。
- 进一步提高分工协作能力。

【课时安排】

内容	课时
活动1 确定内容并规划演示文稿	2
活动2 明确任务并准备素材	3
活动3 制作演示文稿	2
活动4 美化作品并演示	3

活动 1 确定内容并规划演示文稿

一、教材分析

本活动是本单元制作有声音和动画效果的电子演示文稿的第一个重要环节。本活动的主要目的是让学生在着手制作电子演示文稿前，先确定演示文稿内容并分析任务，在第一单元活动的基础上进一步养成行动前做好分析和规划的好习惯。

本活动主要包括两部分的内容：

第一部分是让学生在阅读漫画故事后，分组交流漫画故事的寓意。通过仔细观察、认真思考，让学生得出漫画故事的寓意——要从不同角度才能较全面地认清事物。从“袋鼠与围栏”的寓意出发，让学生另编一则小故事，确定作品的主题和内容。

第二部分是通过观看光盘，利用电子演示文稿样例《农民与老鼠》，让学生了解背景音乐、照片、背景图案、动画效果、配音和各种链接方式在表现力方面所起的作用。然后按照样例，各组学生根据故事情节划分场景，安排内容，确定需要的素材，包括文本、图片、声音等。最后，根据素材，初步设计每一张幻灯片的布局，考虑需要设置的动画效果，设计本组的电子演示文稿。

本活动没有具体的技术操作，但注重了作品内容的规划和表达，渗透了人文素养的培养。

【教学目标】

- 学会根据需求确定作品主题及内容。
- 了解有声音和动画效果的电子演示文稿的组成。
- 能够初步设计幻灯片的布局。
- 感受到有声音和动画效果的电子演示文稿带来的美感，激发主动学习的兴趣。

【教学重点】

- 有声音和动画效果的电子演示文稿的组成。

【教学难点】

- 幻灯片布局的初步设计。

二、教学建议

【教学课时】

2 课时。

【教学准备】

- 教学资源：光盘——电子演示文稿样例《农民与老鼠》。
- 机器装备：已安装 Microsoft Office PowerPoint 2003。

【教学过程安排建议】

第 1 课时

教学阶段	教师活动	学生活动	教学意图
明确任务	1. 引导学生阅读漫画故事。提示学生仔细观察、认真思考，要从不同角度才能较全面地认清事物。 2. 组织学生小组交流，得出漫画故事的寓意，并选择部分学生发言，填写教材的学习单。 3. 回顾第一单元的电子演示文稿的特点，提出本单元的任务：根据漫画故事的寓意，另编一则小故事，并制作成有声音和动画效果的电子演示文稿，向全班展示，并讲解。	1. 阅读，思考。 2. 分组交流，主动发言，填写教材的学习单。 3. 了解单元任务。	通过交流讨论漫画故事，激发学生的创作热情和学习兴趣，为确定作品主题和内容铺垫。
故事编写	1. 组织学生小组讨论，根据漫画故事的寓意，另外编写一则小故事，填写教材的学习单。 2. 选择 1 个小组讲述他们编写的故事。	1. 分组交流，编写故事，填写教材的学习单。 2. 聆听，感受故事。	通过漫画故事的编写，确定小组作品的主题和内容，并引领学生进一步体会漫画故事的寓意。
作品欣赏 场景划分	1. 展示演示文稿《农民与老鼠》，组织学生小组交流，寻找该演示文稿的内容和采用的效果，填写教材的学习	1. 观看《农民与老鼠》，分组交流，找出它的	通过观察、讨论，让学生明确有声音和

教学阶段	教师活动	学生活动	教学意图
	<p>单。</p> <p>2. 出示《农民与老鼠》的第一页幻灯片，引导学生说出该幻灯片的主要内容、需要的素材和作用。</p> <p>3. 将《农民与老鼠》的第二到第七张幻灯片分别分配给各个小组，组织学生参考书本 P42 样例，分析分配到的幻灯片的主要内容、需要的素材和作用。</p> <p>4. 和学生一起整合各个小组的分析结果，呈现出《农民与老鼠》所有场景的主要内容、需要素材和作用。</p>	<p>内容和效果，填写学习单。</p> <p>2. 观看并思考它的主要内容、需要的素材和作用。</p> <p>3. 小组讨论，挑选 1 张幻灯片，进行分析。</p> <p>4. 整合各组分析结果。</p>	<p>动画效果的电子演示文稿的内容和效果，为设计演示文稿做铺垫。</p>
课堂小结	和学生一起梳理一个有声音和动画效果的电子演示文稿所涉及的内容，并让学生回家思考所编故事的场景。	回顾已学知识。	帮助学生回顾、总结所学知识。

第 2 课时

教学阶段	教师活动	学生活动	教学意图
场景划分 内容安排	<p>1. 出示上节课整理出的《农民与老鼠》各幻灯片的场景划分和内容安排，组织学生小组交流，讨论自己小组需要制作的幻灯片和需要搜集的素材，填写教材的学习单。</p> <p>2. 选择 1 各小组展示他们的场景划分和内容安排。</p>	<p>1. 小组交流，讨论需要制作的幻灯片和需要搜集的素材填写学习单。</p> <p>2. 聆听，并进一步完善学习单。</p>	<p>确定小组需要制作的幻灯片和需要搜集的素材，为完成的演示文稿做准备。</p>
幻灯片布局设计	<p>1. 出示《农民与老鼠》的第一页幻灯片，组织学生分析该幻灯片的布局情况及使用的效果。</p> <p>2. 根据学生分析的布局情况，教师同步绘制出布局草图。</p>	<p>1. 观看，并分析该幻灯片的布局情况及使用的效果。</p>	<p>通过对幻灯片布局的设计和思考，让学生树立先设计后制作</p>

教学阶段	教师活动	学生活动	教学意图
	<p>3. 布置任务：根据刚才填写的学习单，小组交流，设计每一页幻灯片的布局，考虑准备设置的效果，填写教材的学习单。</p> <p>4. 选择 1 个小组，展示他们的布局情况。组织学生讨论他们布局的优缺点。</p> <p>5. 组织学生进一步完善小组的幻灯片布局。</p> <p>6. 组织学生思考，制作演示文稿之前，设计每一页幻灯片布局的意义。</p>	<p>3. 小组交流，设计每一页幻灯片的布局和准备使用的效果。</p> <p>4. 观看其他小组的布局，并思考其优缺点。</p> <p>5. 完善幻灯片布局。</p> <p>6. 思考制作前布局的意义。</p>	的意识。
课堂小结	<p>通过今天的学习，我们完成了每一页幻灯片的布局设计，并了解了布局的意义。当然，在后面的制作过程中，我们可以根据实际情况调整我们的布局 and 效果。</p>	回顾本节课内容。	帮助学生回顾所学知识。

活动 2 明确任务并准备素材

一、教材分析

确定内容和规划好演示文稿后,接下来就可以开始制作作品了,如准备素材、作品内容、修饰和美化作品。为了完成准备素材这一任务,并让学生养成行动前先制订计划的习惯,提高分工合作的能力,本活动设计了以下两个部分的内容:

第一部分是延续上一活动内容,在学生已经初步明确每张幻灯片内容和素材的基础上,小组讨论,明确每个人的任务,完成分工计划表。

第二部分是准备图片素材,主要通过三种途径获取图片素材。一种是网上搜集,一种是剪贴图库,一种是利用数码相机获取。通过教师演示,让学生了解使用数码相机获取图片的方式,同时认识 PowerPoint 中可插入的图片文件的格式。

第三部分是准备声音素材,让学生根据书本内容,自主学习网上搜索下载声音素材。考虑到声音文件容量都比较大,教师可以拓展一些下载工具的知识,帮助学生更快地下载声音素材。另外,还可以让学生使用录音机录制配音,使自己的演示文稿更加有的声有色。同时,让学生认识 PowerPoint 中可插入的声音文件的格式。

通过本活动,还要培养学生使用文件夹进行资料分类的习惯。

【教学目标】

- 知道使用数码相机或扫描仪输入图片信息的方法。
- 学会使用两种方式网上下载声音素材。
- 知道 PowerPoint 中可插入图片、声音文件的几种格式。
- 学会使用录音机录制声音。
- 培养使用文件夹进行资料分类的习惯。
- 培养行动前先制订计划的习惯。

【教学重点】

- 图片素材和声音素材的获取。

【教学难点】

- 学会使用录音机录制声音。

二、教学建议

【教学课时】

3 课时。

【教学准备】

- 教学设备:数码相机、扫描仪、声卡、话筒、耳机。
- 机器装备: 已安装 Microsoft Office PowerPoint 2003、迷你迅雷。

【教学过程安排建议】

第 1 课时

教学阶段	教师活动	学生活动	教学意图
明确任务	1. 根据小组确定的内容和规划的演示文稿,组织小组讨论,完成分工计划表。 2. 提出本节课的内容:为演示文稿准备所需的素材(图片素材和声音素材)。	1. 小组交流,填写教材的学习单。 2. 明确任务。	培养学生行动前先制订计划的习惯。
准备文件夹	1. 让学生思考:在准备图片和声音素材前,我们需要做什么准备工作。 2. 让学生建立相应的文件夹,用以分类存放搜集的素材。	1. 思考搜集素材前的准备工作。 2. 建立文件夹。	培养学生使用文件夹进行分类的习惯。
准备图片素材	1. 故事不同,需要的图片素材也不同,搜集的途径也有所不同。组织学生思考获取图片素材的几种途径。 (1) 网上搜集图片。 让学生演示网上搜索下载图片。 (2) 剪贴画库的使用。 组织学生回顾 Word 中剪贴画库的使用,引导学生尝试在 PowerPoint 中使用剪贴画库中的图片。 (3) 利用“画图”程序自绘图片。	1. 思考搜集图片素材的途径。 回顾网上搜索下载图片。 尝试使用剪贴画库中的图片。	1. 通过思考交流,知道获取图片素材的几种途径。 2. 通过观看教师的实际操作,全方位的了解使用数码相机获取图片素材

教学阶段	教师活动	学生活动	教学意图
	<p>(4) 使用数码相机获取图片素材。</p> <p>①组织“有经验”的学生说说自己使用数码相机获取图片素材的经历。</p> <p>②教师演示使用数码相机获取图片素材的过程。</p> <p>③组织学生思考与交流：与传统相机相比，数码相机的优势。</p> <p>(5) 使用扫描仪获取图片素材。</p> <p>教师播放一段视频，来展示扫描仪获取图片的全过程。</p> <p>2. 组织学生思考交流：常见的图片文件格式有哪些。</p> <p>3. 讲解和归纳 PowerPoint 中常见的几种图片文件的格式。</p> <p>4. 组织学生思考交流：我们应该准备怎样的图片素材。</p> <p>5. 组织学生搜集图片素材，填写教材学习单。</p>	<p>聆听。</p> <p>观看教师操作。</p> <p>思考并交流数码相机的优势。</p> <p>观看视频，了解扫描仪获取图片素材的方法。</p> <p>2. 说说图片的常见格式。</p> <p>3. 聆听。</p> <p>4. 思考。</p> <p>5. 根据故事需要，尝试使用不同途径获取合适的图片素材，填写学习单。</p>	<p>的方法。</p> <p>3. 通过知识迁移，学会在 PowerPoint 中使用剪贴画库中的图片。</p> <p>4. 让学生在搜集图片素材前，先思而后行，有意识地搜集与主题有关的图片。</p>
课堂小结	<p>引导学生总结学习的知识：</p> <p>图片素材搜集的几种途径。</p> <p>PowerPoint 中常见图片文件的格式。</p> <p>布置课后作业：</p> <p>根据故事需要，使用数码相机搜集合适的图片素材。</p>	<p>回顾学习的内容，梳理学习的知识。</p>	<p>帮助学生回顾总结学习中的收获和遇到的问题。</p>

第 2 课时

教学阶段	教师活动	学生活动	教学意图
引入新课	<p>1. 展示《农夫与老鼠》的演示文稿，请学生关注其中的背景音乐、配音，以及它们与演示文稿的契合性。</p> <p>2. 让学生思考自己的演示文稿需要什么</p>	<p>1. 观看演示文稿，并聆听其搭配的音乐。</p> <p>2. 小组交流，思</p>	<p>让学生明确本课的任务。</p>

教学阶段	教师活动	学生活动	教学意图
	么样的背景音乐。 3. 明确任务：为自己的演示文稿准备背景音乐。	考自己作品需要的背景音乐。 3. 明确任务。	
背景音乐的搜索	1. 让学生回顾图片素材的网上搜索方法，参考书本 P47，尝试搜索合适的背景音乐。 2. 让学生谈谈搜索到的界面情况、搜索的过程和技巧，提醒学生“试听”的运用。	1. 尝试网上搜索背景音乐。 2. 聆听搜索背景音乐的技巧。	通过动手实践、交流，让学生掌握声音文件的搜索技巧。
背景音乐的下载	1. 让学生参考书本 P49，尝试下载自己的背景音乐。 2. 计算机只有安装了下载软件，才能使用该软件下载声音等素材。组织学生和他人分享自己知道的下载软件。 3. 组织学生边思考边尝试：如果没有安装任何下载软件，该如何下载声音素材。（提示：使用右键） 4. 让学生比较前后两次下载（使用迷你迅雷下载和使用“目标另存为”下载）的情况，谈谈下载软件的优势。 5. 归纳下载网上素材的方法，以及下载软件的优势。	1. 参考书本，尝试下载背景音乐。 2. 介绍自己知道的下载软件。 3. 尝试寻找其他下载的方法。 4. 比较两次下载情况，思考下载软件的优势。 5. 聆听教师讲解。	有意识的培养学生通过看书学习新知识。鼓励学生积极探究、自主学习新知识。 让学生通过比较的方式，了解下载软件的优势。
音乐文件的格式	1. 讲授常见的声音文件格式，罗列 PowerPoint 中可以插入的几种声音文件格式。 2. 让小组交流，确定最终需要的背景音乐，填写教材的学习单。（提醒学生最终确定的背景音乐的格式）	1. 聆听。 2. 小组交流，确定最终的背景音乐，填写学习单。	帮助学生了解 PowerPoint 支持的声音文件格式。
课堂小结	1. 引导学生小结本课学习的内容： （1）背景音乐搜索下载的方法。 （2）PowerPoint 中可以插入的几种声	回顾学习的内容，交流遇到的问题。	帮助学生回顾、总结学习中的收获和

教学阶段	教师活动	学生活动	教学意图
	音文件格式。 2. 组织学生交流遇到的问题及解决办法。		遇到的问题。

第3课时

教学阶段	教师活动	学生活动	教学意图
引入新课	1. 展示《农夫与老鼠》的演示文稿，关注配音与画面的契合性。 2. 明确任务：为自己的演示文稿准备合适的配音。	1. 观看演示文稿，并聆听其配音。	让学生明确本课的任务。
确定对白内容	1. 组织学生小组交流每一张幻灯片的对白内容，并根据之前活动的分工计划表，明确自己的对白内容。 2. 选择一个小组，展示他们的对白。 3. 组织学生完善自己的对白。	1. 小组交流，确定每一张幻灯片的对白内容。 2. 聆听。 3. 完善对白。	通过完善自己的对白，让学生培养自我反思、不断完善作品的好习惯。
录制配音	1. 介绍录制配音的软件：Windows系统自带的“录音机”程序。教师演示打开录音机程序。 2. 让学生打开录音机程序，和学生一起观察它的工作界面。 3. 教师演示录音机程序录音的方法。组织学生尝试录制自己承担的幻灯片的配音。 4. 展示某个学生的录音，让大家讨论该录音的效果如何，该如何改进。 5. 组织学生交流：你录制的过程中遇到哪些问题？ (1) 中途念错。 (2) 效果不满意。 6. 归纳录制过程中常见问题的解决方法，以及需要关注的细节，如语音语	1. 聆听并观看教师演示。 2. 打开录音机程序，并观察。 3. 根据教师的操作方法，尝试使用录音机录音。 4. 聆听录音，评评其效果。 5. 小组交流，说说录制过程中的问题。 6. 聆听录制过程需要注意的细节。	1. 通过观察、思考，教师引导，动手实践体验录音机录音的全过程，体验成功的喜悦。 2. 回顾录制过程中的问题，培养学生反思的习惯。

教学阶段	教师活动	学生活动	教学意图
	调等。 7. 组织学生正式录制自己的配音，并保存，填写教材的学习单。提醒：保存的文件类型默认为.wav 格式。	7. 录制自己负责的配音，填写学习单。	
知识拓展	1. 让学生思考：在刚才的录制配音过程中，我们借助了哪些计算机的软硬件。它们怎样协同工作，才完成了声音的录制。 2. 教师归纳：要将生活中的声音信息输入到计算机或者播放到计算机中存储的声音，需要借助于话筒、耳机、声卡和声音处理软件。声音信息通过话筒进入计算机，经过声卡转换成计算机能够处理的数字形式，由声音处理软件“录音机”进行存储和处理，然后通过耳机或扬声器等播放出来。 3. 展示并介绍计算机硬件：声卡、话筒、耳机。 4. 让学生观察计算机上耳机插孔、话筒插孔。提醒：插孔旁的小图案。 5. 对比声卡上的插口，让学生思考：你能想到什么？	1. 回顾录制过程，思考借助的软硬件。 2. 聆听教师讲解声音信息的输入与输出过程。 3. 观看和聆听。 4. 观察计算机耳机、话筒插孔，对比声卡插口。	通过观察、思考和教师引导，帮助学生学习声音文件的输入和输出。
课堂小结	1. 引导学生小结本课学习的内容： (1) 使用录音机录制配音。 (2) 声音信息的输入和输出。 2. 组织学生交流遇到的问题及解决办法。	回顾学习的内容，交流遇到的问题。	帮助学生回顾、总结学习中的收获和遇到的问题。

活动3 制作演示文稿

一、教材分析

准备好素材后,就要正式制作演示文稿了。之前已经为每一张幻灯片设计好了布局,接下来需要放置所有准备好的素材。

第一部分是根据计划分工和原有的初步布局,在自己负责的幻灯片中插入各种素材,并调整各素材的位置和大小,修饰文字,并给幻灯片中的对象设置动画效果。

第二部分是按计划组合各成员的幻灯片。可以通过多种方式进行资料的传送。根据故事情节调整每张幻灯片的顺序,并为幻灯片设置切换效果。

通过本活动,学生可以体会到信息的共享性,要鼓励学生养成与他人分享信息资源的习惯。同时,也要让学生体会到合作的快乐与意义。

【教学目标】

- 会给幻灯片中的对象设置动画效果。
- 会使用一种方法将幻灯片传送给同伴。
- 会通过复制粘贴的方式整合同伴的幻灯片。
- 会根据故事情节调整幻灯片的顺序,删除多余幻灯片。
- 掌握幻灯片切换效果的设置。

【教学重点】

- 会给幻灯片中的对象设置动画效果。
- 会根据故事情节拼合同伴的幻灯片。

【教学难点】

- 会根据故事情节拼合同伴的幻灯片。

二、教学建议

【教学课时】

2 课时。

【教学准备】

➤ 机器装备：计算机联网，已安装 Microsoft Office PowerPoint 2003，QQ。

【教学过程安排建议】

第 1 课时

教学阶段	教师活动	学生活动	教学意图
引入新课	引出任务：经过之前的布局设计、小组分工、素材准备，我们制作演示文稿的前期准备工作基本完成，可以正式进入演示文稿的制作阶段，小组分工制作我们的作品。	明确本课的任务。	让学生明确本课的任务。
运用素材	1. 请学生根据小组分工和设计的布局，为自己负责的幻灯片插入合适的图片和文字素材，填写教材的学习单。 2. 选择某个学生的作品，进行展示。让该学生讲讲其对素材的调整和修饰情况，以及调整和修饰的理由。 3. 让学生完善自己的作品，进一步调整和修饰每一个素材。	1. 为自己的幻灯片插入图片和文字素材，填写学习单。 2. 聆听和观察展示的作品，以汲取他人优点。 3. 完善自己的幻灯片。	通过展示个别学生的作品，听听他人的经验，让学生汲取经验，取长补短，用以更好地完善自己的作品。
设置自定义动画	1. 让学生参考书本 P54~P56 的图文步骤，自主探索，尝试为自己幻灯片的对象设置动画效果。 2. 让探索失败的学生谈谈自己遇到的困惑、难题。让探索成功的学生进行解惑，并演示操作过程，谈谈探索经验。教师归纳小结。 3. 让学生进一步设置对象的动画效果，尝试比较不同速度的设置效果，思考选定某一速度的理由。引导学生有目的地选择速度。 4. 参考书本 P56，让学生进一步探索：如何修改不满意的动画效果。 5. 选择一名学生演示动画效果的更改	1. 探索为对象设置动画效果的方法。 2. 聆听他人的失败与成功的，汲取经验。 3. 设置对象的动画效果，比较不同速度的效果设置。 4. 寻找修改动画效果的方法。	通过看书、紫实践、交流，学会自定义动画的设置，体验成功的乐趣，培养学生自主探究的能力。

教学阶段	教师活动	学生活动	教学意图
	<p>步骤。</p> <p>6. 教师归纳：PowerPoint 中提供了进入、强调、退出、动作路径四种动画效果，可以为每一个对象设置动画效果。让学生对同一对象更改动画效果，分别尝试这四种动画效果，谈谈它们各自的特点。</p> <p>7. 设置完动画效果的对象的上角会出现数字编号，表明该对象的出场顺序，让学生边操作边思考各对象出场顺序的改变。</p> <p>8. 讲解改变各对象出场顺序的操作方法。</p> <p>9. 根据需要，让学生调整各个对象的出场顺序和速度，填写教材的学习单。</p>	<p>5. 观看演示过程。</p> <p>6. 通过对同一对象更改四种动画效果，寻找四种动画效果的特点。</p> <p>7. 尝试探索对象出场顺序的调整方法。</p> <p>8. 观看教师演示。</p> <p>9. 完善各对象动画效果，填写学习单。</p>	
保存演示文稿	<p>为了以后和小组同伴共享自己的幻灯片时，不出现重名现象，让小组讨论，规定小组成员演示文稿的命名规则。</p>	<p>小组讨论演示文稿的命名规则，并重命名自己的演示文稿。</p>	<p>引导学生意识到共享时文件名重名问题，提前避免问题的发生。</p>
课堂小结	<p>PowerPoint 中提供了四种动画效果并且可以为幻灯片的每一个对象设置不同的动画效果。有了动画效果的设置，我们的演示文稿变得更加生动。</p>	<p>回顾本节课学习的内容。</p>	<p>帮助学生回顾、总结学习内容。</p>

第 2 课时

教学阶段	教师活动	学生活动	教学意图
引入新课	<p>引出任务：完成了各自的演示文稿，接下来我们需要将小组成员的演示文稿拼合在一起，成为一个完整的演示</p>	<p>明确本课的任务。</p>	<p>让学生明确本课的任务。</p>

教学阶段	教师活动	学生活动	教学意图
	文稿作品。		
组内演示文稿传送	1. 让学生讨论传递资料的方法。 2. 教师总结传递资料的方法： (1) 网上邻居共享资料。 (2) 使用 QQ 发送文件。 (3) 使用优盘或移动硬盘复制文件。 (4) 使用电子邮件发送文件。 3. 组织小组讨论，选择一种方式，传递同伴的演示文稿作品，填写教材的学习单。	1. 小组交流传递资料的方法。 2. 聆听传递资料的多种方法。 3. 小组交流，使用 1 种方法传递演示文稿	通过交流，了解多种传递资料的方法，体验资源共享和传递的乐趣和意义。
拼合同伴演示文稿	1. 根据书本的步骤，演示拼合同伴作品的步骤。 2. 让学生思考：除了教师演示的方法外，复制和粘贴其他同伴的幻灯片还可以用什么办法？ 3. 让学生拼合小组各同伴的幻灯片，并以故事名保存。提醒：多余幻灯片的删除，可参考书本 P59。	1. 观看拼合的过程。 2. 思考其他拼合的方法。 3. 拼合同伴的幻灯片，删除多余幻灯片。	通过第二种方法的思考，培养学生多动脑的习惯，以及知识迁移的能力。
调整幻灯片顺序	1. 讲解调整幻灯片顺序的方法。 2. 让学生尝试使用下面两种方法调整幻灯片顺序，填写教材的学习单。 (1) 在左侧幻灯片列表中拖曳幻灯片到合适位置。 (2) 使用“剪切”、“粘贴”命令。	1. 聆听观看。 2. 根据故事情节，调整幻灯片顺序，填写学习单。	提升学生“一题多法”的意识，使学生在今后学习中有意识寻找多种方法解决问题。
幻灯片切换效果	1. 讲解设置幻灯片切换效果的方法。 2. 让学生设置幻灯片切换效果，填写教材的学习单。	1. 聆听观看。 2. 设置幻灯片切换，填写学习单。	培养学生记录的习惯。
课堂小结	1. 引导学生小结本课学习的内容： (1) 资料的传递。 (2) 多个演示文稿的拼合。	回顾学习的内容，交流遇到的问题。	帮助学生回顾、总结学习中的收获和

教学阶段	教师活动	学生活动	教学意图
	(3) 幻灯片切换效果设置。 2. 组织学生交流遇到的问题及解决办法。		遇到的问题。

活动 4 美化作品并演示

一、教材分析

在前一活动中，通过文字修饰、图片添加、动画效果设置，学生基本完成演示文稿的制作，但是制作一个有声音完美的电子演示文稿，显然添置背景和声音等是不可或缺的。因而，在本活动中将学习运用模板、声音插入等来美化和放映演示文稿，为作品增色的。本活动设计了以下三个部分的内容：

第一部分是让学生分组交流，找出作品中需要美化之处，提出改进建议。然后通过设置幻灯片模板、调整图片位置、文字颜色以及声音的添加来美化演示文稿。

第二部分是上网查找更多的寓言故事，在演示文稿中链接相应网页，丰富演示文稿的内容。

第三部分是让学生展示交流作品。每个小组挑选一名演讲者，准备好演讲词，小组通力合作，边上台播放演示文稿，边声情并茂的展现寓言故事。通过展示、表演，让学生体验成功的喜悦。

通过本活动，学生可以更为深切地体会到电子演示文稿的优势，明白图文并茂的电子演示文稿可以使得演讲更为生动。

【教学目标】

- 能分析发现作品的不足，并能提出改进意见。
- 能够根据需要，为演示文稿中的幻灯片设置模板。
- 学会在演示文稿中插入声音文件。
- 学会在演示文稿中插入超级链接。

【教学重点】

- 完成一份有声音和动画效果的演示文稿作品。

【教学难点】

- 能分析发现作品的不足，并能提出改进意见。

【教学课时】

3 课时。

【教学准备】

- 教学资源: PowerPoint 作品范例。
- 机器装备: 已安装 Microsoft Office PowerPoint 2003。

【教学过程安排建议】

第 1 课时

教学阶段	教师活动	学生活动	教学意图
引入新课	展示作品范例, 组织学生比较自己作品与范例作品, 找出自己作品中的不足之处, 提出改进建议。 引出任务: 完善美化自己的作品, 为作品添加背景、配上声音。	明确本课的任务。	让学生明确本课的任务。
幻灯片模板设置	1. 讲述幻灯片模板设置的菜单命令, 组织学生小组讨论, 尝试为自己的演示文稿设置幻灯片模板。 2. 组织学生谈谈设置模板过程中的所得与困惑, 并选择 1 名学生进行演示。 3. 知识补充: 模板右边的下拉箭头中可以设置将模板应用于选定幻灯片或所有幻灯片。 4. 让学生为自己的演示文稿设置统一的模板。 5. 选择 1~2 名学生的作品, 进行展示, 让学生说说选择该模板的理由。 6. 讲述: 模板是已经制作好的可供用户选用的幻灯片样式。不同的模板配有不同背景图案、色彩以及文字格式。模板也可以由用户制作, 模板的文件扩展名为 “.pot”。 7. 让学生根据故事情节和设计构想, 选择幻灯片模板, 并调整图片位置和文字格式。	1. 根据提示, 自主学习, 设置幻灯片模板。 2. 说说探究过程中的收获与困惑。 3. 聆听讲解。 4. 为演示文稿设置统一模板。 5. 观看作品, 聆听同学的发言。 6. 聆听模板的有关知识。 7. 选择合适的模板, 并调整图片和文字。	1. 通过一定的提示, 让学生自主探究, 培养学生自主学习的能力。 2. 通过交流自己的收获与困惑, 帮助学生更好地掌握知识。
插入声音	1. 讲述: 背景音乐一般贯穿整个演示	1. 聆听声音插	通过寻找作

教学阶段	教师活动	学生活动	教学意图
	<p>文稿，而我们录制的配音一般只涉及对应的幻灯片。插入声音前，要思考该插入到哪张幻灯片。</p> <p>2. 操作演示：在第一张幻灯片中插入背景音乐。设置播放方式：自动、在单击时。</p> <p>3. 让学生为自己的演示文稿添加背景音乐和录制好的配音，提醒学生要注意插入对应幻灯片。</p> <p>4. 展示学生作品，让学生找出它的不足。</p> <p>（1）背景音乐不够长。</p> <p>（2）配音开始播放的时间不合适。</p> <p>5. 针对“背景音乐不够长”进行讲解：设置背景音乐循环播放和隐藏“小喇叭”图标。</p> <p>6. 让学生更正好自己背景音乐设置存在的不足。</p> <p>7. 组织小组讨论，寻找“配音开始播放的时间不合适”的原因，并给与提示：自定义动画中声音对象的播放顺序。</p> <p>8. 让学生尝试调整配音开始播放的时间。</p>	<p>入前需要考虑的因素。</p> <p>2. 观看声音插入的操作演示。</p> <p>3. 为自己的演示文稿添加背景音乐和配音。</p> <p>4. 观察作品，留心细节。</p> <p>5. 观看操作演示。</p> <p>6. 更正完善背景音乐设置。</p> <p>7. 小组交流，寻找“配音开始播放的时间不合适”的原因。</p> <p>8. 调整配音开始播放的时间。</p>	<p>品的不足，培养学生学会观察作品，留心细节的意识。这样才能做出更加完善的作品。</p>
课堂小结	<p>1. 引导学生小结本课学习的内容：</p> <p>（1）幻灯片模板设置。</p> <p>（2）声音的插入。</p> <p>2. 组织学生交流遇到的问题及解决办法。</p>	<p>回顾学习的内容，交流遇到的问题。</p>	<p>帮助学生回顾、总结学习中的收获和遇到的问题。</p>

第2课时

教学阶段	教师活动	学生活动	教学意图
引入新课	<p>展示一些其他的寓言故事，你还想知道更多的寓言故事吗？引出任务：上</p>	<p>明确本课的任务。</p>	<p>让学生明确本课的任务。</p>

教学阶段	教师活动	学生活动	教学意图
	网查找更多的寓言故事，在演示文稿中做相应链接。		
上网搜索寓言故事	组织学生上网搜索寓言故事，填写教材的学习单。	上网搜索寓言故事，填写学习单。	让学生了解更多的寓言故事。
制作链接到网页的超级链接	1. 我们可以对文字、图片或其它对象设置超级链接。演示制作超级链接的操作过程。 2. 让学生设置超级链接，链接到搜索到的寓言故事网站。 3. 组织小组讨论：如果要已链接完成的网页，换成其他寓言故事的网页，该如何操作？ 4. 选择 1 名学生上台演示。	1. 聆听，观看操作过程。 2. 设置超链接，链接到寓言故事网站。 3. 组内交流，思考问题。 观看操作演示。	让学生掌握制作链接到网页的超级链接。
文档内部超级链接	1. 演示操作：使用“动作按钮”，制作超级链接，跳转到第一张幻灯片。 2. 让学生跳转到第一张幻灯片的超级链接，填写教材的学习单。 3. 组织小组讨论：除了用动作按钮制作跳转的超级链接外，你还有什么方法？	1. 观看演示。 2. 制作超链接，填写学习单。 3. 组内交流，思考其他的方法。	让学生掌握制作文档内部超级链接。
课堂小结	1. 引导学生小结本课学习的内容： （1）制作链接到网页的超级链接。 （2）文档内部超级链接。 2. 组织学生交流遇到的问题及解决办法。	回顾学习的内容，交流遇到的问题。	帮助学生回顾、总结学习中的收获和遇到的问题。

第 3 课时

教学阶段	教师活动	学生活动	教学意图
引入新课	引出任务：通过小组的通力合作，我们完成了具有声音和动画效果的演示文稿，接下来我们将进行展示演讲。	明确本课的任务。	让学生明确本课的任务。

教学阶段	教师活动	学生活动	教学意图
展示演讲	1. 组织小组讨论，让各小组挑选一名演讲者，准备好演讲词，填写教材的学习单。 2. 组织各小组轮流上台展示演讲。	1. 组内交流，准备演讲词，填写学习单。 2. 上台演讲。	让学生体验分享的乐趣。
评选最佳作品	1. 组织学生说说你心中的最佳作品。 2. 让学生谈谈最佳作品的优点。 3. 归纳评价该作品的标准。	1. 说说最佳作品。 2. 组内交流，说说“最佳”的理由。 3. 聆听。	通过评论最佳作品，体验作品评价标准产生的一种方式。
作品完善	组织学生，修改完善作品。	完善修改作品。	培养修改完善作品的习惯。
课堂小结	教师小结：通过活动，同学们一定更为深切地体会到了电子演示文稿的优势，了解了图文并茂的电子演示文稿可以使得演讲更为生动。	回顾学习的内容，交流遇到的问题。	帮助学生回顾、总结学习中的收获和遇到的问题。

教学评价

目标	评价内容
知识与技能	是否根据需求确定作品主题及内容。
	是否掌握幻灯片的布局的设计。
	是否熟练运用信息工具和软件搜集图片和声音素材。
	是否熟练掌握使用录音机录制配音。
	是否熟练掌握对象动画效果的设置。
	是否熟练运用一种网络工具传输资料。
	是否合理拼合幻灯片，并设置切换效果。
	是否熟练掌握幻灯片模板的设置。
	是否熟练掌握声音的插入，并调配声音播放时间。
	是否熟练掌握超级链接的制作。
过程与方法	能否运用对比的方法，找出作品的不足之处，提出改进建议。
	能否学会看书，自主探究，解决遇到的问题。
	能否通过对寓言故事的理解，深情并茂地录制配音。
	能否通过图片、文字、背景的合理搭配，增强作品的生动性和美观性。

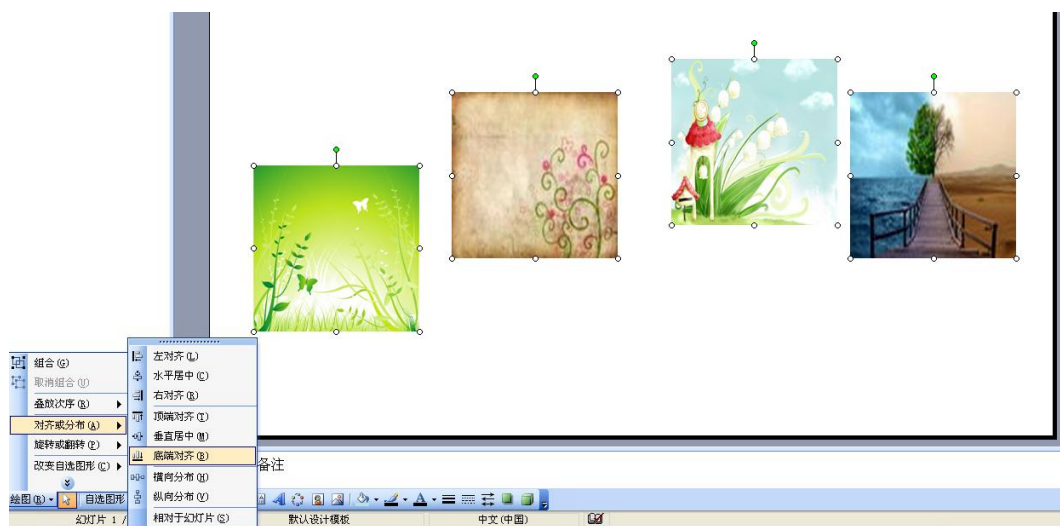
目标	评价内容
情感、态度、 价值观	通过活动，是否养成了做事之前先计划的良好习惯。
	在小组分工时，是否乐于接受安排的任务。
	通过活动，是否能认真倾听，懂得取长补短。

教学资源

PowerPoint 演示技巧（2）

巧让多对象排列整齐

在一张幻灯片上插入了多个对象，如果希望快速让它们排列整齐，按住 **Ctrl** 键，依次单击需要排列的对象，再选择“绘图”/“对齐或分布”，最后在排列方式列表中任选一种合适的排列方式就可实现多个对象间隔均匀的整齐排列。



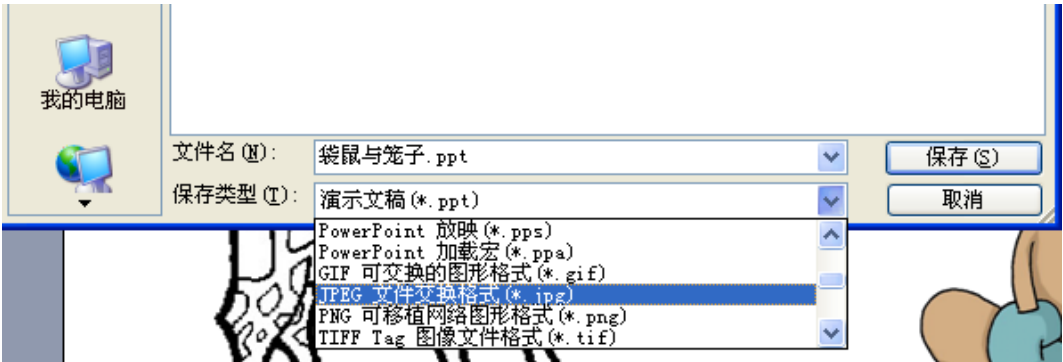
PPT 编辑放映两不误

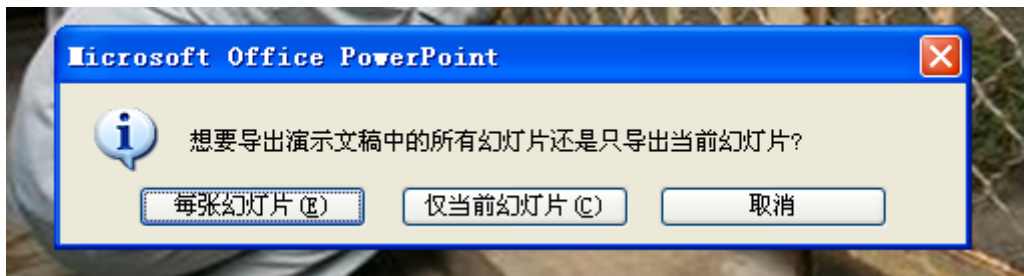
有时需要一边播放幻灯片，一边对照着演示结果对幻灯片进行编辑呢？要实现这一功能，只须按住 **Ctrl** 不放，单击“幻灯片放映”菜单中的“观看放映”就可以了，此时幻灯片将演示窗口缩小至屏幕左上角。修改幻灯片时，演示窗口会最小化，修改完成后再切换到演示窗口就可看到相应的效果了。



将 PPT 演示文稿保存为图片

打开要保存为图片的演示文稿，选择菜单“文件”/“另存为”，将保存的文件类型选择为“JPEG 文件交换格式”，单击“保存”按钮，此时系统会询问用户“想导出演示文稿中的所有幻灯片还是只导出当前的幻灯片？”，根据需要单击其中的相应的按钮就可以了。





将幻灯片发送到 Word 文档

1. 在 Powerpoint 中打开演示文稿，然后选择菜单“文件”/“发送”/“Microsoft Word”。
2. 在“将幻灯片添加到 Microsoft Word 文档”之下，如果要将幻灯片嵌入 Word 文档，请单击“粘贴”；如果要将幻灯片链接到 Word 文档，请单击“粘贴链接”。如果链接文件，那么在 PowerPoint 中编辑这些文件时，它们也会在 Word 文档中更新。
3. 单击“确定”按钮。此时，系统将新建一个 Word 文档，并将演示文稿复制到该文档中。如果 Word 未启动，则系统会自动启动 Word。

利用画笔来做标记

利用 powerpoint2003 放映幻灯片时，为了让效果更直观，有时我们需要现场在幻灯片上做些标记，这时该怎么办？在打开的演示文稿中单击鼠标右键，然后依次选择“指针选项—绘图”即可，这样就可以调出画笔在幻灯片上写写画画了，用完后，按 **ESC** 键便可退出。

改变链接文字的默认颜色

PowerPoint 2003 中如果对文字做了超链接或动作设置，那么 PowerPoint 会给它一个默认的文字颜色和单击后的文字颜色。但这种颜色可能与咱们预设的背景色很不协调，可以选择菜单“格式”/“幻灯片设计”，在打开的“幻灯片设计”任务窗格下方的“编辑配色方案…”。在弹出的“编辑配色方案”对话框中，点击“自定义”选项卡，然后就可以对超链接或已访问的超链接文字颜色进行相应的调整了。